

شماره: ۹۳/آ/۱۷۰۹۸

تاریخ: ۹۳/۶/۱۲



دانشگاه آزاد اسلامی

دستورالعمل ثبت نام

پذیرفته شدگان با آزمون و بدون آزمون

دوره دکتری تخصصی (Ph.D)

سال ۱۳۹۳

« باسمه تعالی »

فهرست مندرجات دستورالعمل ثبت نام پذیرفته شدگان با آزمون و بدون آزمون دوره دکتری تخصصی دانشگاه آزاد اسلامی

- بخش اول : نکات لازم در خصوص ثبت نام از پذیرفته شدگان
- بخش دوم : مدارک لازم برای ثبت نام
- بخش سوم : شرایط لازم برای ثبت نام پذیرفته شدگان مشمول
- بخش چهارم : ضوابط مربوط به بورسیه پذیرفته شدگان
- بخش پنجم : زمان و چگونگی ثبت نام متأخرین
- بخش ششم : میزان شهریه، هزینه امور آموزشی و حق بیمه دانشجویی

نمونه فرمها و پیوستها (۱ الی ۷)

می‌باشد و مقتضی است محل‌های دانشگاهی مطابق بندهای ذیل اقدام لازم را در این خصوص به عمل آورند.

دانشگاه آزاد اسلامی واحد

موضوع : دستورالعمل ثبت نام از پذیرفته شدگان با آزمون و بدون آزمون دوره دکتری تخصصی (Ph.D) سال ۱۳۹۳

مقدمه :

۲- تهیه تجهیزات سخت افزاری مورد نیاز شامل چاپگر PVC و کارت‌های خام PVC (در صورت استفاده از کارت‌های PVC) و یا چاپگر رنگی برای کارت‌های مقوایی (در صورت استفاده از کارت‌های مقوایی).

کلیه امور مرتبط با آزمون اعم از احراز هویت، درخواست اصلاح مشخصات شناسنامه‌ای یا عکس، اعلام نهایی شدن ثبت نام فرد پذیرفته شده از طریق سایت www.azmoon.net توسط سامانه «احراز هویت» معاونت سنجش و پذیرش دانشگاه قابل انجام خواهد بود. به طور خلاصه می‌توان به نکات ذیل اشاره نمود :

۳- نصب و راه اندازی نرم افزار با انجام هماهنگی‌های لازم توسط کارشناس فناوری واحد با کارشناسان فناوری سازمان مرکزی جهت دریافت فایل‌های مربوطه و راه اندازی نرم افزار.

۱- احراز هویت پذیرفته شده با توجه به مدارک هویتی فرد و مقایسه با اطلاعات سامانه صورت می‌پذیرد.

۴- آموزش نحوه استفاده از برنامه به کاربر نرم افزار چاپ کارت و یا نماینده فناوری اطلاعات واحد دانشگاهی شامل، آموزش مستقیم به کاربر و دریافت فایل راهنما (HELP) توسط نماینده اداره کل فناوری سازمان مرکزی دانشگاه.

تذکره: مسئولین تطبیق چهره و احراز هویت پذیرفته شدگان با نظر مسئولین دفاتر حراست محل‌های دانشگاهی تعیین می‌گردد و مقتضی است در صورت مشاهده هرگونه مغایرت در چهره با مشخصات سامانه احراز هویت، موارد به دفاتر حراست واحدهای دانشگاهی و دفتر مرکزی حراست اطلاع داده شود.

۵- احراز هویت و انتقال اطلاعات دانشجویان جدیدالورود توسط کاربر معاونت آموزشی (طبق دستورالعمل ثبت نام).

۲- سند پذیرش تولید شده توسط سامانه، در محل دانشگاهی چاپ و جهت عملیات داخلی ثبت نام واحد و ... مورد استفاده قرار می‌گیرد.

الف - ۵- در مورد دانشگاه‌هایی که از نرم افزار جامع آموزش و شهریه سازمان مرکزی استفاده می‌کنند :
- انتقال اطلاعات اولیه دانشجویان از بانک معاونت سنجش و پذیرش به پایگاه داده‌ها و انجام احراز هویت جهت نهایی سازی اطلاعات.

۳- در صورت نیاز، می‌توان جهت اصلاح مشخصات شناسنامه‌ای یا عکس فرد پذیرفته شده اقدام و براساس سند استعلام از وی ثبت نام مشروط به عمل آورد و پس از وصول تأییدیه اصلاح از طرف معاونت سنجش و پذیرش دانشگاه جهت ثبت نام قطعی اقدام نمود.

ب - ۵- در مورد دانشگاه‌هایی که از نرم افزار جامع آموزش و شهریه سازمان مرکزی استفاده نمی‌کنند :
- انتقال اطلاعات اولیه دانشجویان از بانک معاونت سنجش و پذیرش به پایگاه داده مرکزی دانشگاه و سپس انتقال اطلاعات و تصاویر دانشجویان از نرم افزار آموزش و شهریه دانشگاه به بانک اطلاعات نرم افزار چاپ کارت.

چاپ کارت دانشجویی :

۶- اقدام به چاپ کارت‌های دانشجویی با استفاده از نرم افزار چاپ کارت با توجه به مندرجات موجود در راهنمای نرم افزار توسط کاربر معاونت دانشجویی. لازم

۱- متولی پشتیبانی صدور کارت‌های دانشجویی و تمدید اعتبار آن حوزه معاونت دانشجویی دانشگاه

به ذکر است که چاپ کارت برای دانشجوی جدیدالورود پس از محرز شدن تحصیل وی در واحد دانشگاهی و انتخاب واحد صورت می‌گیرد.

۷- در صورت بروز هر گونه اشکال در رابطه با نرم افزار چاپ کارت نماینده فناوری واحد می‌تواند با کارشناس مربوطه در اداره کل فناوری اطلاعات و ارتباطات سازمان مرکزی تماس حاصل نماید. لازم به ذکر است که رعایت بخشنامه شماره ۳۸/۲۱۰۳۷۹ مورخ ۹۱/۷/۱ در این خصوص الزامی است.

بخش اول - نکات لازم در خصوص ثبت نام از پذیرفته شدگان:

ثبت نام از پذیرفته شدگان قطعی با آزمون و بدون آزمون ورودی دوره دکتری تخصصی (Ph.D) با رعایت موارد زیر انجام می‌شود.

۱- پذیرفته شدگان قطعی تمام رشته‌ها در صورت دارا بودن مدارک لازم می‌توانند براساس زمان مندرج در ویژه نامه اعلام اسامی قبول شدگان مزبور جهت ثبت نام به واحدهای دانشگاهی مربوط مراجعه نمایند. عدم مراجعه پذیرفته شدگان در مهلت مقرر به منزله انصراف از تحصیل در دوره دکتری تخصصی تلقی خواهد شد.

۲- پذیرفته شدگان ذخیره عادی و سهمیه در صورت دارا بودن مدارک لازم می‌توانند در مهلت ثبت نام برای تکمیل فرم تعهدنامه ویژه افراد ذخیره (پیوست ۳) و ارائه آن به واحد ذیربط اقدام نمایند. واحدهای دانشگاهی موظفند بعد از اتمام مهلت ثبت نام برای رشته‌هایی که ظرفیت مصوب آنها تکمیل نشده است، تعداد ذخیره هر رشته را مشخص و سپس تعداد مورد نیاز را از بین افراد ذخیره‌ای که در وقت مقرر نسبت به تکمیل فرم تعهدنامه ویژه افراد ذخیره اقدام نموده‌اند به ترتیب اولویت رتبه در روز اداری بعد از پایان مهلت ثبت نام از آنان ثبت نام بعمل آورند. لازم به ذکر است که ظرفیت مصوب هر رشته به همراه دستورالعمل به واحدهای دانشگاهی ارسال شده است.

تذکر: در صورت عدم ثبت نام پذیرفته شدگان قطعی سهمیه، اولویت ثبت نام با پذیرفته شدگان ذخیره سهمیه است.

۳- واحدهای دانشگاهی ملزم می‌باشند آمار و فهرست ثبت نام شدگان را در اسرع وقت به مرکز امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال نمایند.

بخش دوم - مدارک لازم برای ثبت نام:

۱- اصل مدرک تحصیلی دوره کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) در رشته مربوط، صادره از دانشگاه آزاد اسلامی یا سایر دانشگاههای معتبر داخل و خارج کشور که مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی باشد و نیز ریز نمرات با ذکر معدل. تصویر مدرک فراغت از تحصیل پس از تطبیق با اصل آن، برابر با اصل شده و به مهر مربوط مهور و در پرونده دانشجو ضبط و اصل مدرک در محل امنی در واحد بایگانی گردد. (بدون آنکه خدشه‌ای به آن وارد شود).

تبصره: پذیرفته شدگانی که به دلایلی قادر به ارائه اصل مدرک نباشند باید ضمن سپردن تضمین معتبر مانند چک یا سفته در حد انصراف، کتباً متعهد شوند اصل گواهی مدرک خود را که به تأیید دانشگاه محل تحصیل آنان رسیده و معدل دوره کارشناسی ارشد نیز در آن قید شده باشد، حداکثر تا پایان نیمسال اول سال تحصیلی ارائه دهند. به هر حال در گواهی مذکور، زمان فراغت از تحصیل فرد باید حداکثر تا ۹۳/۶/۳۱ درج شده باشد.

۲- اصل شناسنامه عکس دار و دو برگ تصویر از تمام صفحات آن (اصل شناسنامه برای تطبیق است).

۳- شش قطعه عکس ۴×۳ تمام رخ که اخیراً تهیه شده باشد (برای مشمولین ۱۲ قطعه).

۴- مدرکی که وضعیت خدمت وظیفه عمومی برادران پذیرفته شده را مشخص نماید.

۵- ارائه اصل فیش بانکی مبنی بر پرداخت شهریه مقرر و حق بیمه دانشجویی که از طریق واحد دانشگاهی به اطلاع پذیرفته شدگان می‌رسد.

۶- تکمیل و ارائه فرم‌های درخواست ثبت‌نام و تعهدات مربوط.
۷- ارائه اصل کارت ملی و تصویر آن. (اصل کارت جهت تطبیق با تصویر کارت می‌باشد).

تذکرات مهم:

تذکره ۱: مطابق بخشنامه شماره ۲/۷۷۶۳۳ مورخ ۹۲/۵/۲۸ شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در خصوص دارندگان مدارک معادل و به منظور هماهنگی در اجرای مصوبات جلسه ۴۳۲ مورخ ۷۷/۹/۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی جلسات ۲۲۱ و ۲۵۲ مورخ ۹۰/۱/۲۳ و ۹۱/۱۰/۵ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی و کارگروه مربوط و جلسه ۷۴۸ مورخ ۸۸/۱۱/۱۷ شورای برنامه‌ریزی آموزش عالی و با هدف کمک به ادامه تحصیل آن عده از دارندگان مدرک معادل که موفق به قبولی در آزمون‌های جامع دارندگان مدارک معادل نشده‌اند، شورای گسترش آموزش عالی مقرر داشت:

۱- آن عده از دارندگان مدارک معادل که قبل از تاریخ ابلاغ مصوبه جلسه شماره ۴۳۲ مورخ ۷۷/۹/۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی (مبنی بر ممنوعیت برگزاری دوره‌های معادل) در دوره‌های معادل پذیرفته شده‌اند مجاز به ادامه تحصیل در دوره بالاتر می‌باشند.

۲- آن عده از دارندگان مدارک معادل که قبل از تاریخ ابلاغ مصوبه فوق‌الذکر در دوره‌های معادل شرکت نموده ولی قبولی آنان بعد از تاریخ ابلاغ مصوبه فوق‌الذکر اعلام شده است مجاز به ادامه تحصیل در دوره بالاتر می‌باشند.

۳- آن عده از دارندگان مدارک معادل که بعد از تاریخ ابلاغ مصوبه فوق‌الذکر در دوره معادل شرکت نموده و پذیرفته شده‌اند به دلیل ممنوعیت برگزاری دوره معادل حق ادامه تحصیل در دوره‌های بالاتر را ندارند.

۴- دارندگان مدرک معادل کارشناسی ارشد که در دوره‌های با مجوز از شورای گسترش آموزش عالی و با

برنامه درسی مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تحصیل کرده‌اند می‌توانند در آزمون دکترای دانشگاه آزاد اسلامی شرکت کنند و در صورت قبولی ادامه تحصیل دهند.

۵- دارندگان مدرک معادل کارشناسی ارشد که در دوره‌های فاقد مجوز از شورای گسترش آموزش عالی با برنامه درسی دوره مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تحصیل کرده‌اند می‌توانند در آزمون دکترای دانشگاه آزاد اسلامی شرکت کنند و در صورت قبولی و کسب حدنصابی که تعیین خواهد شد ادامه تحصیل دهند.

۶- دارندگان مدرک معادل کارشناسی ارشد که در دوره‌های فاقد مجوز از شورای گسترش آموزش عالی تحصیل کرده و برنامه‌های درسی دوره مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری را رعایت نکرده‌اند مجاز به شرکت در آزمون ورودی مقطع بالاتر نیستند.

تذکره ۲: با توجه به این که مجوز ثبت‌نام دانشجویان غیر ایرانی پس از انجام استعلام صلاحیت عمومی از مراجع ذیصلاح از طریق اداره دانشجویان خارجی به واحدها صادر می‌شود لذا به منظور جلوگیری از حضور دانشجویان غیر ایرانی در معاونت بین‌الملل دانشگاه، کلیه واحدها و مراکز دانشگاهی موظفند پس از اعلام قبولی داوطلبان غیر ایرانی از سوی مرکز آزمون، مدارک مورد نیاز ذیل را جهت صدور مجوز به معاونت بین‌الملل دانشگاه ارسال نمایند.

- معرفی‌نامه واحد.

- یک قطعه عکس.

- آخرین مدرک تحصیلی به انضمام ریز نمرات دروس.

- تصویر کارت اقامتی یا گذرنامه.

- فرم پیوست شماره ۶.

- سند پذیرش آزمون.

- تصویر کارت ملی و صفحات شناسنامه مادر (در صورت داشتن مادر ایرانی).

بخش سوم - شرایط لازم برای ثبت‌نام پذیرفته‌شدگان مشمول:

برادران پذیرفته‌شده در آزمون از نظر سازمان وظیفه عمومی باید دارای یکی از شرایط زیر باشند:

<p>خدمت که بدون غیبت به خدمت اعزام شده‌اند (اگرچه بیش از یک سال از فراغت از تحصیل آنان گذشته باشد مجاز به ثبت نام می‌باشند) این افراد لازم است با گواهی یگان مربوطه و با دریافت فرم درخواست معافیت تحصیلی به وظیفه عمومی اعزام کننده یا محل تحصیل مراجعه و مجوز ترخیص دریافت و سپس مجوز ثبت نام و تحصیل را دریافت و به دانشگاه ارائه نمایند.</p>	<p>۳-۶ - مشمولان وظیفه عمومی فارغ التحصیل دوره کارشناسی ارشد پیوسته و ناپیوسته که زمان فراغت از تحصیل آنان بیش از یک سال گذشته باشد منعی برای ثبت نام ندارند و بایستی تصویر برگ لغو معافیت تحصیلی دوره تحصیلی قبلی خود را ارائه نماید.</p> <p>فارغ التحصیلان فوق چنانچه بیش از یک سال از فراغت از تحصیل آنان سپری شده باشد مجاز به ثبت نام نیستند.</p> <p>- فارغ التحصیلان مشمول دوره دکتری حرفه‌ای که منعی از نظر طرح خدمتی رشته مربوط ندارند.</p>
<p>۳-۷ - طلاب حوزه‌های علمیه که دارای معافیت تحصیلی حوزه از وظیفه عمومی می‌باشند مادامی که اشتغال به تحصیل آنان از سوی مرکز مدیریت حوزه‌های علمیه استان محل تحصیل تأیید شود (با ذکر شماره و تاریخ معافیت تحصیلی) می‌توانند بدون درخواست معافیت تحصیلی در دانشگاه تحصیل نمایند و در صورت ابطال معافیت تحصیلی از سوی حوزه علمیه مربوطه مجاز به ادامه تحصیل در دانشگاه نمی‌باشند لذا این افراد بایستی در هر نیمسال گواهی اشتغال به تحصیل در حوزه را به دانشگاه ارائه نمایند.</p>	<p>۳-۱ داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم کامپیوتری (پزشکی، کفالت یا موارد خاص).</p> <p>۳-۲ - در صورتی که مشمول قبل از ثبت نام در دانشگاه در مراحل رسیدگی به معافیت پزشکی قرار گرفته باشد به شرط آن که واجد شرایط تحصیل باشد می‌تواند در طول تحصیل آن را پیگیری و در صورت معافیت، کارت مربوطه را دریافت نماید. این گونه افراد بایستی مستندات لازم را ارائه نموده یا وضعیت آنان با ارائه فرم درخواست معافیت تحصیلی از وظیفه عمومی استعلام گردد. همچنین این افراد موظفند قبل از نیمسال دوم کارت مربوطه را به دانشگاه ارائه نمایند.</p> <p>- دارندگان کارت معافیت موقت بدون بهره‌مندی از معافیت تحصیلی می‌توانند در طول مدت اعتبار آن به تحصیل ادامه دهند و در صورت لغو معافیت موقت و یا اتمام اعتبار آن بایستی پیگیر تمدید آن بوده در صورت عدم تمدید و ارائه معافیت موقت جدید به دانشگاه (ظرف سه ماه) بلافاصله بایستی برای آنان درخواست معافیت تحصیلی شود.</p> <p>۳-۳ - پرسنل رسمی شاغل در دستگاه‌های نظامی و انتظامی جمهوری اسلامی ایران، با ارائه گواهی موافقت سازمان محل خدمت مربوطه که صراحتاً به نحوه همکاری و موافقت با تحصیل فرد اشاره شده باشد افرادی که به صورت امریه در دستگاه‌های نظامی یا سایر سازمان‌ها مشغول خدمت می‌باشند لازم است مشابه شاغلین وظیفه عمومی از خدمت ترخیص گردند. (با توجه به مفاد دفترچه راهنمای آزمون دکتری تخصصی سال ۹۳).</p> <p>۳-۴ - متولدین نیمه اول ۱۳۴۳ و قبل از آن منعی برای ثبت نام ندارند. همچنین متولدین ۱۳۵۲ و قبل از آن فارغ التحصیل رشته‌های غیرپزشکی و متولدین ۱۳۴۴ رشته‌های گروه پزشکی لازم است کارت معافیت دائم خود را ارائه نمایند.</p> <p>۳-۵ - سربازان حین خدمت یا متعهدین خدمت به سازمان‌ها و نهادها که خدمت یا دوره تعهد آنان تا ۹۳/۶/۳۱ به طور قطع به اتمام می‌رسد مجاز به ثبت نام می‌باشند. این افراد باید متعهد گردند تاریخ اتمام خدمت آنان در کارت پایان خدمت بعد از ۹۳/۶/۳۱ نخواهد بود. سربازان حین</p>

تذکرات مهم:

- ۱- فرم درخواست معافیت تحصیلی در مورد مشمولان بایستی به طور کامل و با درج اطلاعات دقیق تنظیم شده و مشمول موظف است ظرف حداکثر دو هفته از زمان ثبت نام، پاسخ دفاتر پلیس + ۱۰ یا وظیفه عمومی را مبنی بر بلا مانع بودن ثبت نام به محل قبولی ارائه کند.
- ۲- دانشجویان مشمولی که با استفاده از معافیت تحصیلی به دلیل انتقال، تغییر رشته یا تغییر مقطع مجدداً

در آزمون شرکت نموده‌اند مشروط بر این که بیش از یک سال از انصراف آنان سپری نشده باشد با ارائه برگ انصراف از تحصیل در رشته/محل قبولی به دفاتر پلیس +۱۰ مراجعه و مجوز ثبت نام در رشته/شهر جدید را دریافت نمایند به شرط آن که سنوات مجاز تحصیل آنان در رشته/شهر قبلی از حد مجاز نگذشته باشد (۵ سال) و دانشجوی اخراجی نباشند و در طول سال‌های ۹۱ و ۹۲ سابقه آزمون مجدد نداشته و از امتیاز آن در دوره کارشناسی ارشد، دکتری حرفه‌ای یا دکتری تخصصی استفاده نکرده باشند.

۳- تبصره ۳ از ماده قانون جدید وظیفه عمومی مصوب ۱۳۹۰/۸/۲۲ مجلس شورای اسلامی مقرر می‌دارد: متخلفین از اجرای قانون برای بار اول به توبیخ کتبی با درج در پرونده برای بار دوم علاوه بر توبیخ کتبی به یک ماه انفصال از خدمت و برای بار سوم به دو ماه انفصال از خدمت محکوم می‌گردند. لازم است در اجرای دقیق مقررات و ثبت نام اولیه مشمولان نهایت دقت به عمل آورده و در موارد ابهام از وظیفه عمومی محل یا دفاتر پلیس +۱۰ استعلام و برای احراز شرایط ثبت نام مشمولان اطمینان حاصل گردد. در هر حال مشمولان غایب یا افرادی که فاقد مجوز از دفاتر پلیس +۱۰ می‌باشند مجاز به ثبت نام نیستند.

۴- پذیرفته شدگان مشمول برای ثبت نام بایستی برگ لغو معافیت تحصیلی دوره کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای خود را از محل تحصیل این دوره اخذ و علاوه بر سایر مدارک ثبت نام ارائه نمایند.

۵- برابر مفاد بخشنامه شماره ۴۳/۷۹۸۱۶ مورخ ۸۷/۳/۲۱ در مورد درخواست معافیت تحصیلی ثبت نام شدگان مشمول به موقع اقدام لازم صورت گیرد و چنانچه سنوات تحصیل در دوره کارشناسی ارشد بیش از سقف مجاز دوره مذکور (سه سال) باشد مشمول بایستی علاوه بر برگ لغو معافیت تحصیلی، تصویر مجوز افزایش سنوات (بدون درج غیبت) را ارائه نماید.

۶- با توجه به ضوابط فوق چون در مهلت‌های ثبت نام در دانشگاه، قطعی شدن مراحل ثبت نام افرادی که به صورت مشروط ثبت نام می‌شوند موکول به دریافت مجوز وظیفه عمومی شده است وضعیت این افراد باید تا حصول نتیجه و درخواست معافیت تحصیلی پیگیری گردد.

۷- با توجه به تغییر روند ثبت نام قطعی از مشمولان و ترخیص از خدمت افرادی که با رعایت سایر مقررات به خدمت اعزام شده‌اند نحوه اقدام برای ثبت نام موقت، اخذ مجوز ثبت نام مشمول و قطعی نمودن آن و همچنین صدور معافیت تحصیلی آنان متعاقباً به کلیه واحدها از طریق بخشنامه ابلاغ خواهد شد. علی‌الیه حال روند مذکور به اختصار به شرح زیر اعلام می‌گردد:

با توجه به ضوابط ابلاغی اخیر سازمان وظیفه عمومی، مشمولان وظیفه در بدو ورود در صورت دارا بودن شرایط ثبت نام، ثبت نام موقت شده و با اخذ فرم تنظیم شده درخواست معافیت تحصیلی و ارائه آن به دفاتر خدمات الکترونیک (پلیس +۱۰) وضعیت آنان در سامانه وظیفه عمومی بررسی و چنانچه حائز شرایط باشند مجوز ثبت نام دریافت می‌نمایند و ثبت نام آنان قطعی می‌گردد.

۸- مشمولان وظیفه عمومی که مجوز ثبت نام و تحصیل را دریافت نموده و به دانشگاه ارائه نمایند، می‌توانند گواهی اشتغال به تحصیل در مقطع دکتری را با اشاره به شماره و تاریخ مجوز وظیفه عمومی (دفاتر پلیس +۱۰) دریافت کرده و به محل تحصیل دوره کارشناسی ارشد خود ارائه نمایند و مدارک تحصیلی خود در این دوره را (اعم از گواهینامه موقت، دانشنامه و ریز نمرات) دریافت نموده و چون متعهد به تحویل آن به محل تحصیل دوره دکتری تخصصی می‌باشند آن را به دانشگاه محل تحصیل ارائه کنند.

۹- دانشجویان اخراجی دوره دکتری تخصصی مجاز به ثبت نام و تحصیل مجدد در دوره نیستند.

۱۰- برای درخواست معافیت تحصیلی دانشجویان از فرم ضمیمه بخشنامه شماره ۳۴/۱۸۳۱۱۳ مورخ ۹۲/۶/۱۵ استفاده گردد.

بخش چهارم - ضوابط مربوط به بورسیه پذیرفته شدگان در دوره دکتری تخصصی (Ph.D):

متقاضیان استفاده از بورس تحصیلی پس از قبولی قطعی در دوره دکتری تخصصی می‌توانند با مراجعه به سایت استخدام اینترنتی دانشگاه آزاد اسلامی به نشانی <http://jazb.iau.ir> نسبت به ارائه درخواست و انجام مراحل بورسیه خود با توجه به ضوابط اقدام نمایند و از مراجعه حضوری به سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی خودداری کنند.

دانشگاه آزاد اسلامی پس از پایان مهلت مقرر برابر آئین‌نامه‌های جاری تقاضاها را مورد بررسی قرار داده در صورت انطباق با شرایط، زمان مصاحبه را که منحصراً برای پذیرش بورسیه انجام می‌گیرد به طریق مقتضی به اطلاع داوطلبان خواهد رساند.

دانشجویان بورسیه در قبال هشت ساعت تدریس موظفی با درجه مربی پایه یک و دریافت حقوق مربوط و پرداخت شهریه آنان از طرف واحد محل خدمت، به صورت تمام وقت (حسب نظر شورای بورس دانشگاه) به استخدام دانشگاه در می‌آیند.

تذکره ۱: کسانی که در استخدام سازمانها یا نهادهای دیگر باشند نمی‌توانند بورسیه دانشگاه آزاد اسلامی شوند.
تذکره ۲: کلیه دانشجویان دوره دکتری تخصصی (Ph.D) اعم از آنها که بورسیه می‌شوند یا به طور آزاد ثبت‌نام می‌کنند باید به طور تمام وقت به تحصیل در دوره دکتری اشتغال داشته باشند.

بدین ترتیب برای ثبت‌نام و اشتغال به تحصیل در دوره دکتری تخصصی (Ph.D) افرادی که در استخدام وزارتخانه‌ها، سازمانها و ارگانهای مختلف هستند، باید مدارکی مبنی بر مرخصی، مأموریت به تحصیل یا استعفاء از آن وزارتخانه، سازمان یا ارگان در هنگام ثبت‌نام ارائه نمایند. مربیان دانشگاه که به عنوان دانشجوی دوره دکتری پذیرفته می‌شوند، می‌توانند با استفاده از مأموریت تحصیلی با دریافت حقوق و مزایای خود برابر ضوابط، پس از تأیید شورای بورس سازمان مرکزی بورسیه

واحدهای دانشگاهی محل خدمت خود گردند. ضمناً اینگونه افراد در طول تحصیل نباید هیچگونه مسئولیتی را در دانشگاه به عهده بگیرند. ساعت تدریس این قبیل افراد (مربیان مأمور به تحصیل) نیز مانند سایر بورسیه‌ها می‌باشد. کلیه بورسیه‌ها باید تعهدنامه لازم (پیوست شماره ۵) را امضاء کنند تا چنانچه در هر مرحله از تحصیل ثابت شود که به کار اشتغال دارند، دانشگاه حق اخراج و توقف تحصیل آنها را خواهد داشت و در صورت اخراج هزینه انصراف را نیز طبق مقررات از آنان دریافت خواهد کرد.

تذکره ۳: حداکثر سن برای بورسیه آقایان ۳۵ سال و برای بانوان ۳۳ سال (تا تاریخ ۹۳/۷/۱) ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

بخش پنجم - زمان و چگونگی ثبت‌نام متأخرین:

۱- چنانچه پذیرفته شدگان به علل زیر نتوانند در مهلت تعیین شده برای ثبت‌نام در محل‌های دانشگاهی حضور یابند واحدهای دانشگاهی مجازند با رعایت مقررات، حداکثر تا یک هفته پس از پایان مهلت ثبت‌نام در صورت داشتن عذر موجه از این‌گونه داوطلبان با در نظر گرفتن ظرفیت، ثبت‌نام به عمل آورند.
دلایل قابل قبول برای ثبت‌نام از متأخرین به این شرح است:

- ۱- داشتن مأموریت خارج از کشور.
- ۲- وضع حمل یا بیماری شدید با ارائه گواهی از بیمارستان یا پزشک مورد تأیید واحد دانشگاهی.
- ۳- فوت پدر، مادر، همسر، برادر، خواهر یا فرزند.
- ۴- شرکت در مسابقات بین‌المللی یا آسیایی با ارائه مدارک لازم.
- ۵- وقوع حادثه غیر منتظره یا وضعیت خاص به تشخیص رئیس واحد دانشگاهی.

تذکره: در تمام حالات مربوط به متأخرین تشخیص موجه یا غیر موجه بودن تأخیر به عهده رئیس واحد

دانشگاهی و در غیاب ایشان به عهده معاون آموزشی واحد دانشگاهی خواهد بود.

به دلیل محدودیت ظرفیت دوره دکتری تخصصی رشته‌های گروه دامپزشکی برای مشمولان وظیفه عمومی ضوابط فوق‌الذکر در مورد متأخرین ثبت‌نام شامل مشمولان وظیفه عمومی پذیرفته شده در این گروه نمی‌گردد.

۲- در مورد داوطلبانی که بعد از انقضای مهلت مقرر در بند ۱ تقاضای ثبت‌نام می‌نمایند در صورت داشتن عذر موجه، برابر فصل دوم آئین‌نامه آموزشی اقدام گردد و در صورت لزوم با دفتر خدمات آموزشی دانشگاه مکاتبه گردد.

بخش ششم - میزان شهریه، هزینه امور آموزشی و حق بیمه دانشجویی :

۱- هر پذیرفته شده باید مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰ ریال بابت هزینه امور آموزشی جهت برگزاری مسابقات ورزشی، سمینارهای استانی و ملی، ستاد هماهنگی استان‌ها، تهیه کارت دانشجویی و کمک به صندوق رفاه دانشجویی را به همراه شهریه نیمسال اول (که میزان آن قبل از شروع هر سال تحصیلی با تصویب هیأت امنای دانشگاه اعلام می‌شود) به شماره حساب جاری محل دانشگاهی قبولی واریز نمایند که برای سال تحصیلی ۹۴-۹۳ با میانگین نرخ رشد ۱۵ درصد نسبت به سال گذشته تعیین شده است.

۲- محل‌های دانشگاهی موظفند در این خصوص مطابق بخشنامه شماره ۵۶/۱۰۳۱۸۵ مورخ ۸۸/۳/۲۷ سازمان مرکزی دانشگاه اقدام نمایند و پس از اتمام ثبت‌نام در ازای هر یک از دانشجویان جدیدالورود مبلغ تعیین شده محاسبه و طی یک فیش به حساب سیبا شماره ۰۱۰۴۴۵۰۴۴۵۰۰۲ به نام «سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی» واریز و حداکثر یک ماه پس از ثبت‌نام، فیش واریزی را به همراه فهرست دانشجویان ثبت‌نام شده به

تفکیک رشته تحصیلی طی نامه رسمی به اداره کل امور مالی دانشگاه ارسال نمایند.

تذکره: افرادی که بورسیه رایگان هستند و خودشان شهریه می‌پردازند میزان شهریه مثل افراد غیر بورسیه دریافت گردد.

۳- لازم است کلیه ثبت‌نام شدگان مبلغ ۲۰۰۰۰۰ ریال حق بیمه دانشجویی را به شماره حسابی که از طرف واحد دانشگاهی اعلام می‌شود واریز نموده و رسید آن را تحویل نمایند. این مبلغ باید هر سال به هنگام شروع سال تحصیلی از دانشجو دریافت شود. محل‌های دانشگاهی در خصوص حق بیمه دانشجویی لازم است مطابق مفاد بخشنامه شماره ۴۷/۱۸۴۸۳۵ مورخ ۹۱/۶/۱۴ اقدام نمایند.

۴- با توجه به اینکه پس از ثبت‌نام، بعضی از پذیرفته‌شدگان به دلایلی انصراف داده و درخواست استرداد هزینه‌های پرداختی را می‌نمایند بدینوسیله رعایت مفاد بخشنامه شماره ۸۵/۳۵۶۵۳۲ مورخ ۸۸/۹/۲۸ در جهت رفع مشکلات این‌گونه پذیرفته‌شدگان الزامی است.

دکتر مجتبی علوی فاضل معاون سنجش و پذیرش دانشگاه

یک نیمسال تحصیلی به مدت مجاز مرحله آموزش افزوده می‌شود. تعداد واحدهای رساله در مرحله پژوهش حداقل ۲۰ و حداکثر ۲۴ واحد است.

مطابق بخشنامه شماره ۳۶/۱۹۰۲۱۹ مورخ ۳۸/۶/۳ دانشجویان دوره دکتری تخصصی که یک یا چند درس عمومی و معارف اسلامی را در مقاطع تحصیلی قبلی نگذرانده‌اند، از گذراندن این دروس به عنوان درس جبرانی معاف هستند.

۵- طول مدت تحصیل در دوره دکتری در هر رشته $4\frac{1}{4}$ سال است (که حداکثر ۴ نیمسال آن مربوط به مرحله آموزشی و مابقی مربوط به مرحله پژوهش و پایان نامه است).
۶- دانشجو در مرحله آموزشی موظف است در هر نیمسال تحصیلی بین ۶ تا ۱۲ واحد درسی از دروس مرحله آموزشی را انتخاب و ثبت نام نماید.

۷- مجموع ساعات غیبت موجه و غیرموجه دانشجو در هر درس نباید از $\frac{3}{16}$ کل جلسات آن درس تجاوز نماید. چنانچه غیبت دانشجو از $\frac{3}{16}$ جلسات درس تجاوز نماید، نمره دانشجو در آن درس صفر منظور خواهد شد. چنانچه غیبت دانشجو در جلسات درس یا امتحان هر یک از دروس موجه تلقی گردد، موجب حذف درس خواهد شد. بدیهی است امتحان مجدد برای این دروس برگزار نمی‌گردد.

۸- کلاسهای دانشگاهی ممکن است بعد از ظهر یا در بعضی از اوقات در روزهای جمعه تشکیل شود.

۹- دانشجو موظف است طبق تقویم اعلام شده توسط واحد دانشگاهی، به موقع جهت ثبت نام و رسیدگی به امور آموزشی خود به واحد دانشگاهی مربوط مراجعه کند چنانچه دانشجویان به علت عدم انتخاب به موقع دروس ارائه شده، حذف واحد درسی، عدم شرکت در جلسات امتحانی و اخذ مرخصی تحصیلی، نمره قبولی را کسب نکنند و در پایان دوره با کمبود واحدهای درسی گذرانده شده مواجه شوند و یا سنوات مجاز آنان خاتمه یابد، دانشگاه هیچ گونه تعهدی در ارائه واحدهای باقیمانده یا اجازه ادامه تحصیل به آنان نخواهد داشت.

۱۰- تحصیل همزمان در دو مؤسسه آموزش عالی یا دانشگاه اعم از دولتی یا غیر دولتی ممنوع می‌باشد. ضمناً دانشجویان مجاز نیستند همزمان با خدمت نظام وظیفه در دانشگاه تحصیل نمایند.

۱۱- اعلام اسامی پذیرفته شدگان این دوره فقط از نظر علمی می‌باشد و مراحل احراز صلاحیت عمومی برای آنان انجام نشده است بنابراین چنانچه به هر دلیلی ادامه تحصیل پذیرفته شدگان از نظر صلاحیت عمومی، ممنوع اعلام گردد، موضوع از طرف محل دانشگاهی به فرد پذیرفته شده ابلاغ و از ادامه تحصیل وی جلوگیری به عمل خواهد آمد و چنانچه داوطلب، اعتراضی در این خصوص داشته باشد، لازم است کتباً از طریق قسمت‌های ذیربط سازمان مرکزی دانشگاه اقدام و موضوع پیگیری گردد.

« باسمه تعالی »

راهنمای پذیرفته شدگان با آزمون و بدون آزمون

دوره دکتری تخصصی (Ph.D)

قسمتی از مقررات آموزشی دوره دکتری تخصصی به شرح ذیل به اطلاع پذیرفته شدگان می‌رسد:

۱- هدف از ایجاد دوره دکتری، تربیت افرادی است که با احاطه یافتن به آثار علمی در یک زمینه خاص و آشنا شدن با روشهای پیشرفته تحقیق و دستیابی به جدیدترین مبانی آموزش و پژوهش، بتوانند با نوآوری در زمینه‌های علمی و تحقیقی در رفع نیازهای کشور و گسترش مرزهای دانش در رشته تخصصی خود مؤثر بوده و به تازه‌هایی در جهان دانش دست یابند.

۲- محور اصلی فعالیتهای دوره دکتری، پژوهش و کسب تبحر در یک رشته خاص علمی است و آموزش وسیله برطرف کردن کاستی‌های آموزشی دانشجویان این دوره است تا راه را برای وصول به هدف دوره هموار سازد.

۳- دوره دکتری به دو مرحله آموزشی و پژوهشی تقسیم می‌شود:

- مرحله آموزشی از زمان پذیرفته شدن دانشجو در دوره آغاز و به امتحان جامع ختم می‌شود. در دوره آموزشی حداقل نمره هر درس ۱۴ از ۲۰ می‌باشد و چنانچه در این مرحله میانگین کل نمرات دانشجو به ۱۶ نرسد از ادامه تحصیل وی جلوگیری خواهد شد. دانشجویی که دروس مرحله آموزشی را با موفقیت به اتمام رسانیده باشد، باید در یک امتحان جامع که به صورت کتبی و شفاهی برگزار می‌شود، شرکت کند. (میانگین کل نمرات این امتحان نباید از ۱۵ کمتر باشد و چنانچه نتواند این میانگین را کسب نماید فقط یکبار دیگر مجاز به شرکت در امتحان جامع مزبور می‌باشد).

- مرحله پژوهشی پس از مرحله آموزش آغاز و با تدوین رساله و دفاع از آن پایان می‌پذیرد.

تیسره: دانشجویان می‌توانند تحقیقات مرحله پژوهشی خود را در مرحله آموزشی آغاز نمایند ولی ثبت نام رسمی آنان برای مرحله پژوهشی و تدوین رساله منوط به موفقیت در امتحان جامع است.

۴- دانشجوی دوره دکتری با توجه به میزان دروس مورد نیاز رشته، موظف است در مرحله آموزشی بین ۱۸ تا ۲۲ واحد درسی را با نظر استاد راهنما مطابق برنامه مصوب شورای عالی برنامه‌ریزی در مدت مجاز دوره با موفقیت بگذرانند. اگر دانشجویی تعدادی از واحدهای درسی لازم را در دوره کارشناسی ارشد نگذرانده باشد، به تشخیص گروه مزبور موظف است کمبود واحدهای درسی خود را در مرحله آموزشی جبران کند. حداکثر تعداد واحدهای جبرانی ۱۰ واحد و حداقل نمره آن بدون احتساب میانگین کل دانشجو در هر درس ۱۴ از ۲۰ است. به ازاء هر ۱۰ واحد جبرانی

فرم درخواست ثبت نام پذیرفته شدگان با آزمون و بدون آزمون دکتری تخصصی (Ph.D)

لطفاً اطلاعات زیر را مطابق شناسنامه و سایر مدارک معتبر به طور دقیق و با خط خوانا تکمیل نمایید.

الف - مشخصات دانشجو:

۱- نام: ۲- نام خانوادگی: ۳- نام پدر: ۴- تابعیت: ۵- شماره شناسنامه:
 ۶- جنسیت: زن مرد ۷- محل تولد: (روستا: شهر: استان: ۸- محل صدور شناسنامه: (حوزه:
 شهر: استان: ۹- تاریخ تولد: / / ۱۳۰۱- تاریخ صدور شناسنامه: / / ۱۱- نوع پذیرش در آزمون: قبول
 ذخیره ۱۲- استفاده از سهمیه رزمندگان ۱۳- وضعیت تأهل: (متاهل مجرد متاهل ۱۴- دین اسلام (شیعه سنی)،
 مسیحی ، کلیمی ، زرتشتی

ب - سوابق تحصیلی (بر اساس آخرین مدرک تحصیلی دریافت شده):

۱- فوق لیسانس ، ۲- دکتری تخصصی ، ۳- تحصیلات حوزه معادل: در رشته: فارغ التحصیل سال:
 از (دانشگاه: حوزه علمیه: (شهرستان: استان: فارغ التحصیل سال:
 ج - وضعیت شغلی دانشجو: (۱- شاغل ۲- فاقد شغل)

در صورت شاغل بودن:

- نوع سازمان: دولتی وابسته به دولت نهادهای انقلاب اسلامی عمومی و عام المنفعه خصوصی آزاد
 - نوع استخدام: رسمی پیمانی آزمایشی روزمزد خرید خدمت طبق مقررات قانون وزارت کار قراردادی مدت قرارداد

- وضعیت فعلی اشتغال: شاغل بازنشسته آماده به خدمت انفعال از خدمت مرخصی برای تحصیل مشغول تحصیل
 - پست سازمانی: نام و نام خانوادگی مسؤول مستقیم:

- نام، آدرس و شماره تلفن محل کار:

د - مشخصات والدین دانشجو:

۱- پدر: (نام و نام خانوادگی: شغل: آدرس و تلفن محل کار:
 ۲- مادر: (نام و نام خانوادگی: شغل: آدرس و تلفن محل کار:
 آدرس و تلفن محل سکونت والدین:

ه - مشخصات همسر دانشجو:

نام و نام خانوادگی: نام پدر: شماره شناسنامه:
 آدرس و تلفن محل سکونت همسر دانشجو:

و - وضعیت نظام وظیفه (مخصوص برادران)

دارای کارت پایان خدمت ، دارای معافیت دائم (پزشکی کفالت خرید خدمت)، دارای معافیت موقت (پزشکی
 کفالت) که موعد آن پایان پذیرفته است، متولد سال ۱۳۵۴ یا قبل از آن ، دارای دفترچه آماده به خدمت که در تاریخ / /
 ۱۳ اعزام می شود ، در حین خدمت هستم که از تاریخ / / ۱۳ شروع و در تاریخ / / ۱۳ پایان می پذیرد .

- لطفاً سوابق تحصیلی خود را در جدول زیر بنویسید.

نام مؤسسه آموزشی	سالهای تحصیلی		معدل	مقطع و رشته تحصیلی	آدرس و تلفن مؤسسه آموزشی
	تا	از			

ضمن تأیید مطالب فوق، درخواست ثبت نام در رشته را دارم.

امضاء:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی:

این قسمت توسط مسوول تحویل گیرنده تکمیل می شود.

شماره ثبت در دفتر :

تاریخ :

فرم تعهد نامه ویژه افراد ذخیره

اینجانب به شماره شناسنامه متولد

فرزند که در دوره دکتری تخصصی سال ۱۳۹۳ رشته

واحد شرکت نموده و نامم به عنوان ذخیره در کارنامه اینترنتی مورخ

شده است، آمادگی خود را جهت ثبت نام اعلام می نمایم.

ضمناً متعهد می شوم در ساعت ۹ صبح روز

رسیده است حاضر شوم و در صورتی که به علت تکمیل شدن ظرفیت مصوب از اینجانب ثبت نام به عمل نیامد حق هیچ گونه ادعایی

نخواهم داشت.

نام و نام خانوادگی : تاریخ : امضاء :

آدرس و تلفن منزل :

آدرس و تلفن محل کار :

تلفن تماس برای پیام فوری : نام رابط :

تعهد نامه فوق طی شماره مورخ در دفتر دانشگاه آزاد اسلامی واحد

ثبت و رسید آن تحویل متقاضی گردید.

نام و نام خانوادگی مسؤل مربوط : تاریخ : امضاء :

تعهد نامه استفاده از سهمیه رزمندگان و ایثارگران

توجه: این فرم توسط رزمندگان یا ایثارگران که با استفاده از سهمیه مربوط در آزمون پذیرفته شده‌اند، در هنگام ثبت نام تکمیل و ارائه می‌گردد.

دانشگاه آزاد اسلامی واحد:

اینجانب
اسلامی در رشته
که برطبق کارنامه اینترنتی دوره دکتری تخصصی سال ۱۳۹۳ دانشگاه آزاد
با استفاده از امتیاز:

- ۱- رزمنده ۲- بسیجی فعال ۳- جهادگر رزمنده ۴- آزاده یا همسر و فرزند ۵- جانباز
 ۶- همسر یا فرزند جانباز بالای ۵۰٪ ۷- همسر یا فرزند جانباز بین ۲۵٪ تا ۴۹٪ ۸- شاهد
 پذیرفته شده‌ام تعهد می‌نمایم، چنانچه در هر زمان از ثبت نام و تحصیل اعلام گردد فاقد شرایط استفاده از تسهیلات قانونی استفاده از سهمیه رزمندگان و ایثارگران (موضوع ماده واحده مصوب مجلس شورای اسلامی) می‌باشم، حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ اعلام دانشگاه، اصل گواهی نامه عکس دار معتبر ممهور به مهر و شماره سازمان مربوط را اخذ و به دانشگاه ارائه نمایم. در غیراین صورت دانشگاه حق دارد از ادامه تحصیل اینجانب جلوگیری نماید و حق هیچ گونه اعتراضی نخواهم داشت.

امضاء:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی:

« باسمه تعالی »

تعهد نامه تحصیل تمام وقت در دوره دکتری تخصصی

اینجانب
فرزند
به شماره شناسنامه
صادر از
پذیرفته شده دوره دکتری تخصصی در رشته
متعهد می شوم ضمن رعایت مفاد
سال ۱۳۹۳ دانشگاه آزاد اسلامی واحد
راهنمای پذیرفته شدگان دوره دکتری تخصصی سال ۱۳۹۳ که دریافت داشته‌ام، در طی مدت تحصیل در واحد
فوق به طور تمام وقت حضور پیدا کرده و در هیچ مؤسسه، سازمان یا وزارتخانه‌ای اشتغال به کار نداشته باشم و
به هنگام ثبت نام مدرک مبتنی بر مرخصی، مأموریت به تحصیل یا استعفا از وزارتخانه، سازمان یا ارگان مربوطه
را ارایه نمایم (مربیان مأمور به تحصیل و سایر بورسیه‌ها لازم است ۸ ساعت تدریس موظف در هفته داشته باشند
و نباید هیچ گونه مسئولیتی را در دانشگاه بعهده گیرند).
چنانچه در هر مرحله از تحصیل ثابت شود که به کار اشتغال دارم دانشگاه حق اخراج و توقف تحصیل مرا
خواهد داشت و در این صورت هزینه انصراف را طبق مقررات پرداخت خواهم نمود.

امضاء:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی:

« بسمه تعالی »

فرم مشخصات داوطلبین افغانی و عراقی و سایر اتباع غیر ایرانی شرکت کننده در

دانشگاه آزاد اسلامی

سال

دوره

مشخصات فردی																
جنسیت:			تابعیت:			نام پدر:			نام جد:							
محل تولد:									تاریخ تولد:							
وضعیت تأهل:		هرگز ازدواج نکرده		جدا شده		بیوه		متأهل با همسر		متأهل دور از همسر						
شغل																
نوع شغل:									سازمان محل کار/کارفرما:							
نشانی																
نشانی محل کار در ایران:			شهر:			خیابان:			تلفن:							
نشانی کامل و دقیق منزل در ایران:			شهر:			خیابان:			کوچه:		پلاک:		تلفن:		کدپستی:	
مشخصات اعضا خانوار با افراد تحت تکفل																
نسبت	نام	نام خانوادگی	نام پدر	نام جد	نوع مدرک شناسایی یا اقامتی	شماره مدرک شناسایی یا اقامتی	شغل	نسبت								
مشخصات تحصیلی داوطلب																
دارنده دیپلم نظام جدید آموزش متوسطه			دارنده دیپلم نظام قدیم آموزش متوسطه													
نوع دیپلم:		رشته تحصیلی:		معدل کتبی دیپلم:		محل اخذ دیپلم:		تاریخ اخذ دیپلم:								
نوع مدرک پیش دانشگاهی:		محل دوره پیش دانشگاهی:		محل اخذ مدرک پیش دانشگاهی:		تاریخ اخذ مدرک پیش دانشگاهی:										
مقطع تحصیلی																
کاردرانی:			کارشناسی:			کارشناسی ارشد ناپیوسته:										
مشخصات مدرک اقامتی یا شناسایی																
گذرنامه:		دفترچه پناهندگی:		کارت هويت ویژه اتباع خارجی:		برگ تردد خروجی مدت دار:										
شماره مدرک اقامتی:			شماره خانوار:													
محل صدور:			تاریخ صدور:			تاریخ انقضاء اقامت:										
چنانچه داوطلب دارای مادر ایرانی می باشد لطفاً مشخصات ایشان را (مشخصات مادر) در این قسمت بنویسید.																
نام:		نام خانوادگی:		نام پدر:		تاریخ تولد:		محل تولد:								
شماره شناسنامه:		شماره کارت ملی:		محل صدور:		نوع ازدواج:		رسمی / غیر رسمی								
تلفن ضروری																
نشانی و یا شماره تلفنی که بتوان در مواقع ضروری با جنابعالی تماس بگیریم.																
یادآوری و تعهدنامه																
مطالب مندرج در این فرم را به طور کامل تکمیل و صحت و درستی آن را تأیید نموده و تعهد می نمایم ضمن رعایت قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران، در صورت اثبات خلاف و کتمان حقایق ضمن کان لم یکن شدن پذیرش اینجانب در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی جمهوری اسلامی ایران تحت پیگرد قانونی قرار گرفته و به تصمیمات متخذه از سوی مراکز آموزش عالی اعتراضی نخواهم داشت.																
تاریخ:																
نام و نام خانوادگی داوطلب:																
امضاء و اثر انگشت:																

« بسمه تعالی »

دانشگاه آزاد اسلامی واحد/ مرکز

اینجانب	به شماره شناسنامه	صادر از
متولد سال	که در رشته	
دوره	سال	واحد/ مرکز

پذیرفته شده‌ام، با مطالعه و آگاهی کامل از نکات مندرج در فرم پیوست شماره (۱) شامل خلاصه مقررات و ضوابط آموزشی، اجتماعی و اخلاقی دانشگاه آزاد اسلامی، بدینوسیله متعهد می‌شوم کلیه مقررات و آئین‌نامه‌های دانشگاه را رعایت نموده و هر زمان از نظر آموزشی، انضباطی و به ویژه از نظر دفتر گزینش صلاحیت‌های عمومی سازمان مرکزی دانشگاه معنی برای ادامه تحصیل اینجانب اعلام گردد، از حضور در محل دانشگاهی خودداری نموده و چنانچه در اینمورد اعتراضی داشته باشم، کتباً از طریق قسمت‌های ذیربط دانشگاه موضوع را پیگیری نمایم.

امضاء:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی:

دانشگاهی و در غیاب ایشان به عهده معاون آموزشی واحد دانشگاهی خواهد بود.

به دلیل محدودیت ظرفیت دوره دکتری تخصصی رشته‌های گروه دامپزشکی برای مشمولان وظیفه عمومی ضوابط فوق‌الذکر در مورد متأخرین ثبت‌نام شامل مشمولان وظیفه عمومی پذیرفته شده در این گروه نمی‌گردد.

۲- در مورد داوطلبانی که بعد از انقضای مهلت مقرر در بند ۱ تقاضای ثبت‌نام می‌نمایند در صورت داشتن عذر موجه، برابر فصل دوم آیین‌نامه آموزشی اقدام گردد و در صورت لزوم با دفتر خدمات آموزشی دانشگاه مکاتبه گردد.

بخش ششم - میزان شهریه، هزینه امور آموزشی و حق بیمه دانشجویی:

۱- هر پذیرفته شده باید مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰ ریال بابت هزینه امور آموزشی جهت برگزاری مسابقات ورزشی، سمینارهای استانی و ملی، ستاد هماهنگی استان‌ها، تهیه کارت دانشجویی و کمک به صندوق رفاه دانشجویی را به همراه شهریه نیمسال اول (که میزان آن قبل از شروع هر سال تحصیلی با تصویب هیأت امنای دانشگاه اعلام می‌شود) به شماره حساب جاری محل دانشگاهی قبولی واریز نمایند که برای سال تحصیلی ۹۴-۹۳ با میانگین نرخ رشد ۱۵ درصد نسبت به سال گذشته تعیین شده است.

۲- محل‌های دانشگاهی موظفند در این خصوص مطابق بخشنامه شماره ۵۶/۱۰۳۱۸۵ مورخ ۸۸/۳/۲۷ سازمان مرکزی دانشگاه اقدام نمایند و پس از اتمام ثبت‌نام در ازای هر یک از دانشجویان جدیدالورود مبلغ تعیین شده محاسبه و طی یک فیش به حساب سیبا شماره ۰۱۰۴۴۵۰۴۴۵۰۰۲ به نام «سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی» واریز و حداکثر یک ماه پس از ثبت‌نام، فیش واریزی را به همراه فهرست دانشجویان ثبت‌نام شده به

تفکیک رشته تحصیلی طی نامه رسمی به اداره کل امور مالی دانشگاه ارسال نمایند.

تذکره: افرادی که بورسیه رایگان هستند و خودشان شهریه می‌پردازند میزان شهریه مثل افراد غیر بورسیه دریافت گردد.

۳- لازم است کلیه ثبت‌نام شدگان مبلغ ۲۰۰۰۰ ریال حق بیمه دانشجویی را به شماره حسابی که از طرف واحد دانشگاهی اعلام می‌شود واریز نموده و رسید آن را تحویل نمایند. این مبلغ باید هر سال به هنگام شروع سال تحصیلی از دانشجو دریافت شود. محل‌های دانشگاهی در خصوص حق بیمه دانشجویی لازم است مطابق مفاد بخشنامه شماره ۴۷/۱۸۴۸۳۵ مورخ ۹۱/۶/۱۴ اقدام نمایند.

۴- با توجه به اینکه پس از ثبت‌نام، بعضی از پذیرفته‌شدگان به دلایلی انصراف داده و درخواست استرداد هزینه‌های پرداختی را می‌نمایند بدینوسیله رعایت مفاد بخشنامه شماره ۸۵/۳۵۶۵۳۲ مورخ ۸۸/۹/۲۸ در جهت رفع مشکلات این‌گونه پذیرفته‌شدگان الزامی است.

دکتر مجتبی علوی فاضل
معاون سنجش و پذیرش دانشگاه