شمـــاره : ۹۳/آ/۱۶۶۸۴
تاریـــخ : ۹۳/۶/۶

دستورالعمل ثبت‌نام

متقاضیان دوره کاردانی پیوسته

دانشگاه آزاد اسلامی

سال ۱۳۹۳

« باسمه تعالی »

فهرست مندرجات دستورالعمل ثبت‌نام متقاضیان دوره کاردانی پیوسته

مقدمه : .....

بخش اول : مدارک لازم برای ثبت‌نام .....

بخش دوم : ضوابط و مقررات آموزشی.....

بخش سوم: شرایط لازم برای پذیرفته‌شدگان مشمول .....

بخش چهارم: زمان مراجعه برای ثبت‌نام .....

بخش پنجم: نحوه اقدام در مورد رشته‌هایی که تعداد ثبت‌نام شدگان آن به حدنصاب تشکیل کلاس نمی‌رسد ....

بخش ششم: میزان شهریه، هزینه امور آموزشی و حق بیمه .....

نمونه فرمها و پیوستها (۱ الی ۱۰)

« **باسمه تعالی** »

مقدمه :

ثبت‌نام از متقاضیان دوره کاردانی پیوسته که اطلاعات آنها در سامانه احراز هویت معاونت سنجش و پذیرش دانشگاه قابل مشاهده است مطابق مراحل زیر با بهره‌گیری از سیستم مکانیزه طراحی شده به این منظور صورت خواهد گرفت.

کلیه امور مرتبط با ثبت‌نام اعم از احراز هویت، درخواست اصلاح مشخصات شناسنامه‌ای یا عکس، اعلام نهایی شدن ثبت‌نام متقاضی از طریق سایت **www.azmoon.net** توسط سامانه «احراز هویت» قابل انجام خواهد بود.

مراحل ثبت‌نام :

۱- تشکیل جلسه توجیهی برای ثبت‌نام‌شدگان توسط ریاست یا معاونین آموزشی و دانشجویی محل دانشگاهی.

در جلسه توجیهی ضمن اشاره به اهم مقررات آموزشی و دانشجویی در رابطه با ضوابط قانون جدید وظیفه عمومی نکات لازم به مشمولان توضیح داده شود.

۲- احراز هویت متقاضیان ثبت‌نام از طریق تطابق مشخصات مندرج در سامانه فوق با مشخصات شناسنامه‌ای و چهره فرد پذیرفته شده توسط «کاربر احراز هویت».

۳- صدور سند پذیرش در صورت تأیید مشخصات توسط «کاربر احراز هویت» از طریق سیستم مذکور.

۴- ارجاع موارد مغایرت مشخصات به «کاربر استعلام» توسط «کاربر احراز هویت» از طریق سیستم مذکور.

۵- بررسی مجدد موارد مغایرت مشخصات توسط «کاربر استعلام» که منجر به پیشامد یکی از حالت‌های زیر می‌گردد :

۵- الف : رفع شبهه مغایرت و صدور سند پذیرش.

۵- ب : تأیید مغایرت و تنظیم و ارسال فرم اینترنتی استعلام به معاونت سنجش و پذیرش (تصویر مستندات به صورت اسکن شده به همراه این فرم به معاونت سنجش و پذیرش ارسال می‌گردد). سپس سند استعلام به منظور ادامه مراحل ثبت‌نام مشروط فرد، صادر می‌گردد و فرم پیوست شماره ۴ توسط فرد دارای مغایرت تکمیل می‌گردد.

۶- پس از صدور سند پذیرش و یا سند استعلام (حسب مورد)، بررسی مدرک تحصیلی دوران متوسطه و تطبیق عنوان رشته ثبت‌نام شدگان با عنوان رشته قبولی در دوره کاردانی‌پیوسته براساس جدول مندرج در پیوست شماره ۵ صورت خواهد پذیرفت.

۷- بررسی مدرک خدمت وظیفه عمومی.

۸- اخذ و بررسی و تطابق مدارک ثبت‌نام.

۹- اخذ فرم تعهدنامه‌های تکمیل شده (پیوست این دستورالعمل) حسب مورد.

۱۰- در این مرحله پس از طی مراحل موضوع بندهای ۶، ۷، ۸ و ۹ در صورتی که فرد ثبت‌نام شده با موفقیت مراحل مذکور را طی نموده باشد، اخذ واحد نموده و بند ۱۱ در مورد وی اجرا می‌گردد لیکن در صورت هر گونه نقص در خصوص مراحل مذکور، وضعیت وی توسط «کاربر استعلام» به حالت «بررسی نشده» تغییر می‌یابد.

۱۱- اخذ رسیدهای بانکی مربوط به پرداخت شهریه به همراه هزینه امور آموزشی و حق بیمه (این مرحله، آخرین مرحله ثبت‌نام دانشجو است).

چاپ کارت دانشجویی :

۱- متولی پشتیبانی صدور کارت‌های دانشجویی و تمدید اعتبار آن حوزه معاونت دانشجویی دانشگاه می‌باشد و مقتضی است محل‌های دانشگاهی مطابق بندهای ذیل اقدام لازم را در این خصوص به عمل آورند.

۲- تهیه تجهیزات سخت‌افزاری مورد نیاز شامل چاپگر **PVC** و کارت‌های خام **PVC** (در صورت استفاده از کارت‌های **PVC**) و یا چاپگر رنگی برای کارت‌های مقوایی (در صورت استفاده از کارت‌های مقوایی).

۳- نصب و راه‌اندازی نرم‌افزار با انجام هماهنگی‌های لازم توسط کارشناس فناوری واحد با کارشناسان فناوری سازمان مرکزی جهت دریافت فایل‌های مربوطه و راه‌اندازی نرم‌افزار.

۴- آموزش نحوه استفاده از برنامه به کاربر نرم‌افزار چاپ کارت و یا نماینده فناوری اطلاعات واحد دانشگاهی شامل، آموزش مستقیم به کاربر و دریافت فایل راهنما (**HELP**) توسط نماینده اداره کل فناوری سازمان مرکزی دانشگاه.

۵- احراز هویت و انتقال اطلاعات دانشجویان جدیدالورود توسط کاربر معاونت آموزشی (طبق دستورالعمل ثبت‌نام).

الف - ۵- در مورد دانشگاه‌هایی که از نرم‌افزار جامع آموزش و شهریه سازمان مرکزی استفاده می‌کنند :

- انتقال اطلاعات اولیه دانشجویان از بانک معاونت سنجش و پذیرش دانشگاه به پایگاه داده‌ها و انجام احراز هویت جهت نهایی سازی اطلاعات.

ب - ۵- در مورد دانشگاه‌هایی که از نرم‌افزار جامع آموزش و شهریه سازمان مرکزی استفاده نمی‌کنند :

- انتقال اطلاعات اولیه دانشجویان از بانک معاونت سنجش و پذیرش دانشگاه به پایگاه داده مرکزی دانشگاه و سپس انتقال اطلاعات و تصاویر دانشجویان از نرم‌افزار آموزش و شهریه دانشگاه به بانک اطلاعات نرم‌افزار چاپ کارت.

۶- اقدام به چاپ کارت‌های دانشجویی با استفاده از نرم‌افزار چاپ کارت با توجه به مندرجات موجود در راهنمای نرم‌افزار توسط کاربر معاونت دانشجویی. لازم به ذکر است که چاپ کارت برای دانشجوی جدیدالورود پس از محرز شدن تحصیل وی در واحد دانشگاهی و انتخاب واحد صورت می‌گیرد.

۷- در صورت بروز هر گونه اشکال در رابطه با نرم‌افزار چاپ کارت نماینده فناوری واحد می‌تواند با کارشناس مربوطه در اداره کل فناوری اطلاعات و ارتباطات سازمان مرکزی تماس حاصل نماید.

بخش اول - مدارک لازم برای ثبت‌نام :

۱ـ اصل دیپلم نظام جدید متوسطه در یکی از شاخه‌های فنی و حرفه‌ای یا کاردانش یا نظری.

۲ـ اصل مدرک پایان تحصیلات نظام قدیم دوره ۴ ساله متوسطه.

۳ـ گواهی دیپلم نظام جدید متوسطه در یکی از شاخه‌های فنی و حرفه‌ای یا کاردانش یا ۳ ساله نظری با امضاء متصدی امور دفتری و مهر و امضاء مدیر واحد آموزشی.

تذکر ۱ : افرادی که گواهی موضوع بند ۳ فوق را ارائه می‌نمایند باید ضمن سپردن تعهد مبنی بر این که حداکثر ظرف دو سال اصل مدرک تحصیلی خود را ارائه کنند چک یا سفته‌ای به مبلغ ده میلیون ریال بابت تضمین تحویل مدارک مزبور و یا پرداخت هزینه انصراف (در صورت ترک تحصیل) به دانشگاه ارائه نمایند.

تذکر ۲ : کلیه متقاضیان با ارائه مدرک دیپلم ۴ ساله نظام قدیم متوسطه یا کاردانش یا فنی حرفه‌ای یا نظری نظام جدید مجاز به ثبت‌نام می‌باشد.

تبصره : همانگونه که در سامانه ثبت‌نام اینترنتی دوره کاردانی پیوسته بدون آزمون قید گردیده، عنوان دیپلم متوسطه ثبت‌نام شدگان در شاخه‌های فنی و حرفه‌ای یا کاردانش نظام جدید متوسطه یا دیپلم هنرستانی نظام قدیم باید با رشته انتخابی آنان در دوره کاردانی پیوسته که در آن ثبت‌نام نموده‌اند مطابقت داشته باشد. بنابراین مسئولین ثبت‌نام به هنگام اخذ دیپلم یا گواهی آن از ثبت‌نام شدگان، لازم است مطابق مفاد جدول مزبور عمل نموده و به نوع دیپلم و رشته‌ای که داوطلب در آن پذیرفته شده است، توجه داشته باشند. (جدول مزبور جهت تطبیق رشته تحصیلی پذیرفته شدگان با رشته مدرک تحصیلی آنان به عنوان «پیوست شماره ۵» ضمیمه این دستورالعمل است.)

لازم به توضیح است که ثبت‌نام شدگان دارای دیپلم کاردانش رشته‌های مهارتی گرافیک کامپیوتری و گرافیست کامپیوتر مجاز به ثبت‌نام در رشته گرافیک می‌باشند.

۴- اصل شناسنامه و یک برگ تصویر روشن و خوانا از تمام صفحات آن(اصل شناسنامه برای تطبیق است).

۵- شش قطعه عکس ۴ × ۳ تمام رخ که اخیراً تهیه شده باشد (برای مشمولین ۱۲ قطعه).

۶- مدرکی که وضعیت خدمت وظیفه عمومی برادران پذیرفته شده را مشخص می‌نماید.

۷- ارائه اصل رسید بانکی مبنی بر پرداخت شهریه مقرر که شماره حساب آن از طریق واحد دانشگاهی به اطلاع پذیرفته‌شدگان می‌رسد.

۸- تکمیل و ارائه فرم‌های درخواست ثبت‌نام و تعهدات مربوط.

۹-ارائه تصویر کارت ملی و اصل آن (اصل کارت جهت تطبیق می‌باشد).

بخش دوم - ضوابط و مقررات آموزشی :

۱- براساس بخشنامه‌های شماره ۴۱/۱۵۰۹۹۳ مورخ ۸۵/۶/۲۵ و ۴۱/۱۳۳۵۹۳ مورخ ۸۴/۶/۲۷ دانشگاه، ارائه

دروس جبرانی (پیشنیاز دانشگاهی و تقویتی) از هر حیث مانند دیگر دروس دانشگاهی بوده و تابع مقررات آموزشی است و نمره این دروس در کارنامه دانشجو ثبت و در میانگین نمرات پایان نیمسال و همچنین میانگین کل نمرات دانشجو محاسبه می‌شود و در وضعیت قبولی، مشروطی و یا مردودی دانشجو نیز مؤثر است.

۲- به حداکثر طول دوره تحصیلی دانشجویان غیر مشمول وظیفه عمومی که حداقل ۸ واحد درسی از دروس جبرانی را بگذرانند، یک نیمسال تحصیلی افزوده می‌شود. سنوات مجاز تحصیل افراد مشمول در هر صورت نبایستی از ۲/۵ سال تجاوز نماید.

۳- ارائه دروس جبرانی حتی‌الامکان در شروع اولین نیمسال تحصیل انجام می‌پذیرد و در صورتی که دانشجویی پس از شرکت در کلاس در یکی از دروس مذکور نمره قبولی کسب نکند می‌تواند درس مزبور را همزمان با دروس دوره در نیمسال بعد اخذ نماید.

۴- با توجه به این که عناوین دروس جبرانی مربوط به هر رشته طی بخشنامه شماره ۴۱/۱۵۰۹۹۳ مورخ ۸۵/۶/۲۵ ابلاغ شده است لازم است کلیه پذیرفته‌شدگان تعهد نامه «پیوست شماره ۶» را تنظیم و امضاء نمایند تا چنانچه ملزم به گذراندن دروس جبرانی باشند، بدون هیچ اعتراضی نسبت به اخذ و گذراندن آنها اقدام نمایند. توضیح اینکه برابر بخشنامه شماره ۴۱/۱۴۱۱۹۱ مورخ ۸۴/۷/۲۸ و ۴۱/۱۳۳۵۹۳ مورخ ۸۴/۶/۲۷ کلیه دانشجویان با هر نوع دیپلم (اعم از فنی و حرفه‌ای نظام قدیم، فنی و حرفه‌ای یا کاردانش نظام جدید) باید دروس ریاضی، فیزیک، مبانی کامپیوتر و برنامه‌نویسی و زبان خارجه را هر کدام معادل ۲ واحد برابر نیاز و متناسب با رشته تحصیلی دوره کاردانی بگذرانند.

۵- برای شرکت متقاضیان غیر ایرانی در دوره‌های کاردانی شرط معدل الزامی نمی‌باشد.

۶- با توجه به این که مجوز ثبت‌نام دانشجویان غیر ایرانی پس از انجام استعلام صلاحیت عمومی از مراجع ذیصلاح از طریق اداره دانشجویان خارجی به واحدها صادر می‌شود لذا به منظور جلوگیری از حضور دانشجویان غیر ایرانی در معاونت بین‌الملل دانشگاه کلیه واحدها و مراکز دانشگاهی موظفند پس از اعلام قبولی داوطلبان غیر ایرانی از سوی معاونت سنجش و پذیرش دانشگاه، مدارک مورد نیاز ذیل را جهت صدور مجوز به معاونت بین‌الملل دانشگاه ارسال نمایند.

- معرفی‌نامه واحد.
- یک قطعه عکس.
- آخرین مدرک تحصیلی دیپلم به انضمام ریز نمرات یا دیگر مدارک تحصیلی پایه با ریز نمرات.
- تصویر کارت اقامتی یا گذرنامه(آخرین مدرک اقامتی).
- فرم پیوست شماره ۸ .
- سند پذیرش آزمون.
- تصویر کارت ملی و صفحات شناسنامه مادر (در صورت داشتن مادر ایرانی).

بخش سوم - شرایط لازم برای ثبت‌نام شدگان مشمول :

برادران ثبت‌نام شده در این دوره از نظر سازمان وظیفه عمومی باید مطابق بخشنامه شماره ۳۴/۱۸۳۱۱۳ مورخ ۹۲/۶/۱۵ دارای یکی از شرایط زیر باشند:

۱- داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم (پزشکی، کفالت یا موارد خاص). در صورتی که مشمول قبل از ثبت‌نام در دانشگاه در مراحل رسیدگی به معافیت پزشکی قرار گرفته باشد به شرط آن که واجد شرایط دریافت معافیت دائم باشد می‌تواند با اخذ فرم درخواست معافیت تحصیلی و تأیید موضوع توسط وظیفه عمومی یا دفاتر پلیس + ۱۰ ثبت‌نام و تحصیل نماید. این گونه افراد موظفند کارت معافیت دائم خود را تا قبل از نیمسال دوم به دانشگاه ارائه نمایند.

۲- دارندگان معافیت موقت بدون بهره‌مندی از معافیت تحصیلی می توانند در طول اعتبار آن ثبت‌نام و تحصیل نمایند

و در صورت لغو معافیت موقت از معافیت تحصیلی برخوردار خواهند شد و در غیر این صورت در شمول معافیت تحصیلی قرار نمی‌گیرند و مجاز به ادامه تحصیل نیستند.

۳- پرسنل رسمی شاغل در نیروهای نظامی و انتظامی جمهوری اسلامی ایران، با ارائه گواهی نحوه خدمت و موافقت با تحصیل فرد در دانشگاه توسط سازمان خدمتی مربوطه (پرسنل رسمی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی با توجه به بخشنامه شماره ۴۳/۲۷۲۱۰۶ مورخ ۸۷/۸/۱۸ بایستی گواهی مربوطه را از مراجع اشاره شده در بخشنامه در سطح استان محل اشتغال به خدمت ارائه کنند.)

افرادی که با استفاده از امریه مشغول خدمت در دستگاه‌ها و سازمان‌ها هستند و همچنین سرباز معلمان بایستی مشابه شاغلین وظیفه از خدمت ترخیص گردند.

متعهدین به خدمت در دستگاه‌ها و سازمان‌های ذیربط (آموزش و پرورش، وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی، کشتیرانی، هواپیمایی و قوه قضائیه) در صورت ارائه گواهی نهاد یا سازمانی که نسبت به آن تعهد دارند مبنی بر موافقت با تحصیل فرد در دانشگاه می‌توانند ثبت‌نام و تحصیل نمایند.

۴- متولدین نیمه اول سال ۱۳۴۳ و قبل از آن نیاز به ارائه مدرک وظیفه عمومی ندارند همچنین متولدین سال‌های ۱۳۴۳ تا ۱۳۵۴ از خدمت وظیفه عمومی معاف می‌باشند لیکن برای ثبت‌نام بایستی کارت معافیت دائم خود را به دانشگاه ارائه دهند.

۵- مشمولان وظیفه عمومی دارای مدرک دیپلم در شاخه‌های فنی و حرفه‌ای یا کاردانش (روزانه یا شبانه بزرگسالان، به جز متفرقه یا داوطلب آزاد) که مشغول خدمت وظیفه عمومی هستند با توجه به قانون جدید وظیفه عمومی اعم از این که با غیبت یا بدون غیبت به خدمت اعزام شده باشند تا پایان خدمت مجاز به ثبت‌نام نیستند لذا نمی‌توانند از خدمت ترخیص گردند.

۶- شاغلین به خدمت وظیفه عمومی دارای مدارک تحصیل اشاره شده در این دستورالعمل مشروط بر آن که خدمت آنان به طور قطع تا ۹۳/۶/۳۱ به اتمام برسد، با ارائه کارت پایان خدمت که حداکثر تاریخ پایان خدمت در آن ۹۳/۶/۳۱ باشد یا با ارائه گواهی از وظیفه عمومی مبنی بر اتمام خدمت وظیفه عمومی تا تاریخ فوق‌الذکر. شاغلین خدمت وظیفه عمومی که خدمتشان به طور قطع تا ۹۳/۱۱/۳۰ به اتمام می‌رسد با ارائه گواهی از وظیفه عمومی یا یگان مربوطه می‌توانند با اخذ مرخصی نیمسال اول ثبت‌نام گردند. این افراد بایستی متعهد گردند چنانچه تاریخ اتمام خدمت آنان در کارت پایان خدمت بعد از تاریخ شروع به تحصیل باشد ثبت‌نام ملغی می‌گردد.

شاغلین خدمت وظیفه عمومی دارای مدرک تحصیلی مندرج در این دستورالعمل که خدمت آنان قطعاً تا شروع نیمسال دوم (اول اسفند ۹۳) به اتمام می‌رسد با ارائه گواهی از واحدهای وظیفه عمومی می‌توانند ثبت‌نام نموده از نیمسال بعد مشغول تحصیل گردند.

۷- دانش‌آموزانی که در خرداد یا تیر ماه ۹۲ فارغ‌التحصیل شده‌اند با دریافت فرم درخواست معافیت تحصیلی و اخذ مجوز از دفاتر پلیس +۱۰ می‌توانند ثبت‌نام نمایند.

– دانش‌آموزانی که قبل از سن مشمولیت (سال تولد +۱۷) دوره دیپلم فنی حرفه‌ای یا کاردانش را در دی ماه سال ۹۲ اخذ نموده باشند و همچنین افرادی که در سن مشمولیت در خرداد ماه سال ۹۲ به صورت حضوری این دوره‌ها را به اتمام رسانده باشند برای ثبت‌نام در شهریور ماه ۹۳ منعی ندارند، مشروط بر این که دفاتر پلیس + ۱۰ معافیت تحصیلی موقت ذینفع را صادر نماید.

– متولدین سال‌های ۷۴ و ۷۵ در صورت اخذ مدرک به صورت داوطلب آزاد به شرط عدم غیبت با مجوز دفاتر پلیس + ۱۰ واجد شرایط ثبت‌نام و تحصیل می‌باشند.

– دانش‌آموزانی که پس از ترک تحصیل و در مهلت یک ساله معرفی موفق به اخذ دیپلم فنی حرفه‌ای یا کاردانش یا نظری نظام جدید) به صورت داوطلب آزاد شده‌اند به شرط آن که وارد غیبت نشده باشند با مجوز دفاتر پلیس + ۱۰ مجاز به ثبت‌نام و تحصیل می‌باشند.

– متولدین سال‌های قبل که دیپلم فنی حرفه‌ای یا کاردانش یا نظری نظام جدید خود را به صورت حضوری حداکثر تا سن ۲۲ سالگی اخذ نموده باشند با مجوز دفاتر پلیس + ۱۰ مجاز به ثبت‌نام و تحصیل هستند.

۸- طلاب حوزه‌های علمیه که دارای معافیت تحصیلی حوزه از وظیفه عمومی می‌باشند مادامی که اشتغال به تحصیل

آنان از سوی مرکز مدیریت حوزه‌های علمیه استان محل تحصیل تأیید شود (با ذکر شماره و تاریخ معافیت تحصیلی) می توانند بدون درخواست معافیت تحصیلی در دانشگاه تحصیل نمایند و در صورت ابطال معافیت تحصیلی از سوی حوزه علمیه مربوطه مجاز به ادامه تحصیل در دانشگاه نمی‌باشند لذا این افراد بایستی در هر نیمسال گواهی اشتغال به تحصیل در حوزه را به دانشگاه ارائه نمایند.

تذکرات مهم برای مشمولان وظیفه عمومی :

۱- نظر به این که برابر نظر سازمان وظیفه عمومی و هماهنگی‌های انجام شده به منظور حسن اجرای ثبت‌نام از مشمولان وظیفه عمومی، اطمینان از تطبیق وضعیت مشمول با ضوابط برای اشتغال به تحصیل در رشته/مقطع قبولی و تسریع در صدور معافیت تحصیلی مشمولان پس از ثبت‌نام موقت در محل قبولی، مشمول بایستی با در دست داشتن گواهی مربوط که از طرف محل قبولی تنظیم و به وی تسلیم می‌گردد و درخواست معافیت تحصیلی تلقی می‌شود سریعاً به دفاتر پلیس +۱۰ (دفاتر خدمات الکترونیک انتظامی) مراجعه نماید. دفاتر مذکور با کنترل‌های سیستمی لازم از طریق سامانه جامع وظیفه عمومی در صورتی که مشمول شرایط ادامه تحصیل را در دانشگاه دارا باشد مجوز مربوط صادر تا توسط مشمول به محل قبولی تسلیم شده و ثبت‌نام قطعی گردد (شماره و تاریخ مجوز صادره توسط دفاتر خدمات الکترونیک به عنوان شماره معافیت تحصیلی می‌باشد) پس از آن گواهی و مدارک مربوطه توسط وظیفه عمومی شهرستان بررسی و در صورت مطابقت با ضوابط، صدور معافیت تحصیلی را تأیید می‌نماید. معافیت تحصیلی مشمول توسط سازمان وظیفه عمومی به صورت متمرکز صادر و از طریق پست به واحد/مرکز دانشگاهی ارسال خواهد شد.

۲- دانشجویان مشمول دوره کاردانی نظام جدید بایستی طی مدت ۲/۵ سال دوره تحصیلی را به اتمام برسانند در غیر این صورت به علت اتمام سقف سنوات تحصیلی ضمن جلوگیری از ادامه تحصیل به سازمان وظیفه عمومی معرفی خواهند شد.

۳- با توجه به محدودیت سنوات مجاز تحصیل دانشجویان مشمول از ارائه مرخصی اجباری به این افراد جداً خودداری شده و افرادی که شخصاً درخواست مرخصی می‌نمایند نیز تذکر جدی داده شود که اخذ مرخصی یا حذف دروس موجب طولانی شدن تحصیل آنان خواهد بود لذا چنانچه موفق نگردند تحصیل را در مدت مجاز (۲/۵ سال) به اتمام برسانند برابر مقررات وظیفه عمومی از تحصیل آنان جلوگیری می‌شود.

۴- فرم درخواست معافیت تحصیلی ضمیمه بخشنامه شماره ۳۴/۱۸۳۱۱۳ مورخ ۹۲/۶/۱۵ می‌باشد. فرم مذکور در مورد مشمولان بایستی به طور کامل و با درج اطلاعات دقیق تنظیم شده و مشمول موظف است ظرف حداکثر دو هفته از زمان ثبت‌نام پاسخ دفاتر پلیس + ۱۰ یا وظیفه عمومی را مبنی بر بلامانع بودن ثبت‌نام به محل قبولی ارائه کند. تأکید می‌شود یک نسخه از فرم مذکور که جهت هر یک از مشمولان تنظیم شده پس از صدور جهت پیگیری در اختیار مسئول مشمولان قرار گیرد و تا وصول مجوز از پلیس + ۱۰ و پس از آن صدور معافیت تحصیلی از سازمان وظیفه عمومی در سوابق دانشجو بایگانی گردد.

۵- دانشجویان مشمولی که با استفاده از معافیت تحصیلی به دلیل انتقال، تغییر رشته یا تغییر مقطع مجدداً در آزمون شرکت نموده‌اند مشروط بر این که بیش از یک سال از انصراف آنان سپری نشده باشد با ارائه برگ انصراف از تحصیل در رشته/محل قبلی می‌توانند فرم درخواست معافیت تحصیلی را دریافت نموده همراه با برگ انصراف از رشته/محل قبلی به دفاتر پلیس + ۱۰ ارائه دهند و مجوز ثبت‌نام در رشته/شهر جدید را دریافت نمایند به شرط آن که سنوات مجاز تحصیل آنان در رشته/شهر قبلی از حد مجاز نگذشته باشد و دانشجوی اخراجی نباشند.

۶- تبصره ۳ از ماده ۳۴ قانون جدید وظیفه عمومی مصوب ۹۰/۸/۲۲ مجلس شورای اسلامی مقرر می‌دارد :

متخلفین از اجرای قانون برای بار اول به توبیخ کتبی با درج در پرونده، برای بار دوم علاوه بر توبیخ کتبی به یک ماه انفصال از خدمت و برای بار سوم به دو ماه انفصال از خدمت محکوم می‌گردند لذا لازم است در اجرای دقیق مقررات و ثبت‌نام اولیه مشمولان نهایت دقت به عمل آمده در موارد ابهام از وظیفه عمومی محل یا دفاتر پلیس + ۱۰ استعلام و

برای احراز شرایط ثبت‌نام مشمول اطمینان حاصل گردد. در هر حال مشمولان غایب یا افرادی که فاقد مجوز از دفاتر پلیس + ۱۰ می‌باشند مجاز به ثبت‌نام نیستند.

بخش چهارم - زمان مراجعه برای ثبت‌نام :

زمان ثبت‌نام متقاضیان مطابق اطلاعیه مندرج در سامانه اینترنتی روابط عمومی معاونت سنجش و پذیرش دانشگاه از تاریخ ۹۳/۶/۸ می‌باشد لذا شایسته است محل‌های دانشگاهی تمهیدات لازم را برای ثبت‌نام از متقاضیان فراهم نموده و وضعیت آنان را بر طبق این دستورالعمل مورد رسیدگی دقیق قرارداده و با تکمیل کلیه فرمها، ثبت‌نام از هر یک از متقاضیان را به طور کامل انجام دهند.

بخش پنجم - نحوه اقدام در مورد رشته‌هایی که تعداد ثبت‌نام شدگان آن به حدنصاب تشکیل کلاس نمی‌رسد :

ممکن است در برخی از رشته‌ها تعداد پذیرفته‌شدگان متقاضی ثبت‌نام کمتر از حدنصاب تشکیل کلاس باشد. (حدنصاب تشکیل کلاس ۲۰ نفر می‌باشد). در صورت لزوم بایستی برای این افراد فرم پیوست شماره ۹ تکمیل شود سپس فرم‌های تکمیل شده مزبور به تفکیک رشته تحصیلی به طور یک جا طی نامه‌ای **به ستاد هماهنگی استان با مسئولیت معاون هماهنگی استان ارسال نمایید** تا در مورد محل تحصیل آنان اتخاذ تصمیم شود و قبل از گذشت ۳/۱۶ از شروع کلاس‌ها برای آنان در محل‌های دانشگاهی دیگر جایابی شود. مقتضی است محل‌های دانشگاهی از ارسال هرگونه فرم عدم تشکیل کلاس به معاونت سنجش و پذیرش دانشگاه خودداری نمایند و صرفاً معاونت هماهنگی استان پس از جایابی برای دانشجویان مزبور طی نامه‌ای نسبت به اخذ مجوز از معاونت سنجش و پذیرش دانشگاه اقدام می‌نماید.

بخش ششم - میزان شهریه، هزینه امور آموزشی و حق بیمه :

لازم است ثبت‌نام‌شدگان هر رشته، شهریه مربوط را به شماره حسابی که از طرف محل دانشگاهی اعلام می‌شود، واریز نموده و رسید آن را تحویل نمایند. ضمناً هر یک از ثبت‌نام‌شدگان باید مبلغ ۸۰۰۰۰۰ ریال هزینه امور آموزشی(هزینه برگزاری مسابقات ورزشی، سمینارهای استانی و ملی، ستاد هماهنگی استان‌ها تهیه کارت دانشجویی و کمک به صندوق رفاه دانشجویان) را به همراه شهریه نیمسال اول (که میزان آن قبل از شروع هر سال تحصیلی با تصویب هیأت امنای دانشگاه اعلام می‌شود) طی یک فیش به شماره حساب جاری محل دانشگاهی قبولی واریز نمایند که برای سال تحصیلی ۹۴-۹۳ با میانگین نرخ رشد ۱۵ درصد نسبت به سال گذشته تعیین شده است. محل‌های دانشگاهی موظفند در این خصوص مطابق بخشنامه شماره ۵۶/۱۰۳۱۸۵ مورخ ۸۸/۳/۲۷ سازمان مرکزی دانشگاه اقدام نمایند و پس از اتمام ثبت‌نام در ازای هر یک از دانشجویان جدید الورود مبلغ تعیین شده محاسبه و طی یک فیش به حساب سیبا شماره ۰۱۰۴۴۵۰۴۴۵۰۰۲ به نام «سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی» واریز و حداکثر یک ماه پس از ثبت‌نام، فیش واریزی را به همراه فهرست دانشجویان ثبت‌نام شده به تفکیک مقطع و رشته تحصیلی طی نامه رسمی به اداره کل امور مالی دانشگاه ارسال نمایند. لازم است کلیه ثبت‌نام شدگان مبلغ ۲۰۰۰۰ ریال بابت حق بیمه دانشجویی را به حساب بانکی که از طرف محل دانشگاهی اعلام خواهد شد، پرداخت نمایند. محل‌های دانشگاهی در خصوص حق بیمه دانشجویی می‌بایست مطابق مفاد بخشنامه شماره ۴۷/۱۸۴۸۳۵ مورخ ۹۱/۶/۱۴ اقدام نمایند.

تذکر ۱: هزینه خدمات آموزشی فقط یک بار در طول دوره و در هنگام ثبت‌نام در اولین نیمسال تحصیلی از دانشجویان اخذ می‌گردد.

تذکر ۲: حق بیمه دانشجویی، سالانه از دانشجویان دریافت و توسط محل دانشگاهی یکجا به حساب مشخص شده فوق واریز می‌شود.

تذکر ۳: با توجه به اینکه پس از ثبت‌نام بعضی از متقاضیان به دلایلی انصراف داده و درخواست استرداد هزینه‌های پرداختی را می‌نمایند بدینوسیله رعایت مفاد بخشنامه شماره ۸۵/۳۵۶۵۳۲ مورخ ۸۸/۹/۲۸ جهت رفع مشکل این‌گونه افراد الزامی است.

تذکر ۴: دریافت هرگونه وجه به غیر از مبالغ تعیین شده در این دستورالعمل تحت هر عنوان (جریمه، دیرکرد، خودیاری، همیاری، علی‌الحساب پیش پرداخت و ...) ممنوع می‌باشد.

دکتر مجتبی علوی فاضل
معاون سنجش و پذیرش دانشگاه

پیوست ۱

« **باسمه تعالی** »

راهنمای متقاضیان ثبت‌نام در دوره کاردانی پیوسته دانشگاه آزاد اسلامی

با آرزوی توفیق الهی برای کلیه متقاضیان دوره کاردانی پیوسته دانشگاه آزاد اسلامی، توجه متقاضیان ثبت‌نام در این دانشگاه را به نکات مشروح ذیل جلب می‌نماید. شایسته است با توجه به مطالب مندرج در سامانه ثبت‌نام اینترنتی دوره مزبور اقدام به ثبت‌نام نمایند.

۱- در ابتدای هر نیمسال تحصیلی، دانشجویان ملزم به پرداخت شهریه تحصیلی مصوب دانشگاه می‌باشند و شهریه متعلقه باید از طریق بانک به حسابی که محل دانشگاهی اعلام می‌نماید، واریز و نسخه رسید صاحب حساب آن جهت انجام ثبت‌نام به محل دانشگاهی ارائه گردد.

۲- در حال حاضر امکان ارائه تسهیلات رفاهی نظیر خوابگاه، کمک هزینه تحصیلی، در همه محل‌های دانشگاهی وجود ندارد.

۳- انتقال و میهمانی دانشجویان مطابق آئین‌نامه نقل و انتقالات دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی انجام می‌شود.

۴- دانشجو موظف به رعایت مقررات و ضوابط دانشگاه می‌باشد و در صورت تخلف طبق مقررات با وی رفتار خواهد شد.

۵- چنانچه دانشجو پس از ثبت‌نام در هر مرحله‌ای از تحصیل اقدام به انصراف نماید موظف است مطابق مقررات و آئین‌نامه مصوب دانشگاه هزینه انصراف را بپردازد.

۶- ثبت‌نام شدگان نباید از نظر مقررات خدمت وظیفه عمومی و سایر قوانین و ضوابط جاری کشور منع قانونی داشته باشند.

۷- ثبت‌نام قطعی مشمولان وظیفه عمومی موکول به ارائه مجوز دفاتر پلیس + ۱۰ و متعاقب آن صدور معافیت تحصیلی از سوی وظیفه عمومی می‌باشد لذا چنانچه در هر مرحله‌ای از تحصیل مشخص گردد که مشمول حائز شرایط تحصیل در دانشگاه نیست ثبت‌نام او ملغی تلقی می‌شود.

۸- لازم است ثبت‌نام‌شدگان دقیقاً مطابق برنامه درسی در تاریخها و ساعات مقرر که توسط محل دانشگاهی اعلام می‌شود در کلاسهای درس حضور یابند.

۹- عدم مراجعه متقاضی در تاریخ‌های مقرر برای ثبت‌نام و انتخاب محلهای درسی هر نیمسال تحصیلی، به منزله انصراف محسوب شده و ادامه تحصیل وی منتفی تلقی می‌گردد.

۱۰- پذیرفته‌شدگان ملزم به رعایت کامل شئونات اسلامی و مقتضیات محلی، از نظر اخلاق و وضع ظاهری می‌باشند و باید از نظر برخورد با مسئولین و اساتید دانشگاه، نمونه یک دانشجوی متعهد بوده و اسوه برای دانشجویان دیگر دانشگاههای کشور باشند. به ویژه متقاضیان خواهر لازم است، با حجاب اسلامی و برابر ضوابط دانشگاه آزاد اسلامی دردانشگاه حضور یابند.

۱۱- آئین‌نامه‌ها و مقررات و بخشنامه‌ها و پیام‌های دانشگاه از طریق آگهی در تابلو اعلانات دانشگاه به اطلاع دانشجویان خواهد رسید. بنابراین دانشجو موظف است به منظور آگاهی از مقررات، بخشنامه‌ها و اطلاعیه‌ها به تابلو اعلانات مراجعه نماید و در هر صورت عدم اطلاع از آنها موجب سلب مسئولیت نخواهد شد.

۱۲- ملاقات حضوری با کلیه مسئولین دانشگاه جهت رفع اشکال و دریافت پاسخ سؤالات فقط در زمانهای پیش‌بینی شده امکان‌پذیر است. بنابراین دانشجویان در صورت نیاز می‌توانند با رعایت سلسله مراتب و برنامه زمانی اعلام شده در تابلوی اعلانات به مسئولین مربوط مراجعه نمایند.

۱۳- کلاسهای دانشگاه با توجه به امکانات آموزشی محل دانشگاهی ممکن است در هریک از اوقات صبح و عصر (از ساعت ۸ الی ۲۰) تشکیل گردد.

۱۴- نظام آموزشی دانشگاه، سیستم واحدی بوده و طول دوره، تعداد واحدهای درسی، سرفصل‌ها و ریز دروس براساس برنامه‌های مصوب شورای عالی برنامه‌ریزی ارائه و اجرا می‌شود.

۱۵- مجموع ساعات غیبت موجه و غیرموجه دانشجو در هر درس نباید از $\frac{۳}{۱۶}$ جلسات آموزشی آن درس در طول نیمسال تجاوز کند. غیبت بیش از $\frac{۳}{۱۶}$ موجب محرومیت دانشجو از شرکت در امتحان پایان آن درس

ادامه پیوست ۱

خواهد بود. در صورتی که غیبت دانشجو موجه باشد آن درس حذف و چنانچه غیبت غیر موجه باشد نمره درس صفر منظور می‌گردد.

۱۶- دانشجو می‌تواند با ارائه دلایل موجه و مدارک کافی مورد قبول دانشگاه، طبق ضوابط، در دوره کاردانی حداکثر از دو نیمسال مرخصی تحصیلی استفاده نماید مشروط بر آنکه دانشجو بتواند در حداکثر مدت مجاز تحصیل، فارغ‌التحصیل شود.

۱۷- صدور مرخصی تحصیلی فقط با تقاضای کتبی دانشجو یا یکی از بستگان درجه یک وی که در اولین فرصت به محل دانشگاهی تسلیم می‌شود قابل بررسی است.

۱۸- سنوات مجاز تحصیل در دوره کاردانی ۲ سال و برای افراد غیر مشمول تا ۳ سال قابل افزایش است. سنوات مجاز تحصیل برای افراد مشمول حداکثر ۲/۵ سال می‌باشد و چنانچه مشمولان وظیفه عمومی نتوانند دروس دوره را در این مدت به اتمام برسانند و با موافقت وظیفه عمومی در مدت بیشتری فارغ‌التحصیل گردند مجاز به ادامه تحصیل در مقاطع بالاتر قبل از اتمام خدمت وظیفه عمومی نخواهند بود.

۱۹- چنانچه دانشجو در طول تحصیل از انجام تعهدات خود نسبت به دانشگاه خودداری نماید و یا انجام آن را به تعویق اندازد، برابر ضوابط با وی رفتار خواهد شد.

۲۰- چنانچه در هر مرحله‌ای از ثبت‌نام یا حین تحصیل مشخص گردد که دانشجو فاقد یکی از شرایط لازم بوده و یا در تکمیل فرمهای ارائه شده مطالبی خلاف واقع قید نموده باشد، مطابق ضوابط با وی رفتار خواهد شد.

۲۱- دانشجویان موظفند در طول تحصیل در جلسات توجیهی که از طرف محل دانشگاهی تشکیل می‌گردد شرکت نمایند.

۲۲- تحصیل هم‌زمان در دو دانشگاه اعم از دولتی و غیر دولتی و از جمله دانشگاه آزاد اسلامی، پیام‌نور یا جامع علمی کاربردی، ممنوع است و با افراد خاطی برابر مقررات رفتار خواهد شد همچنین تحصیل هم‌زمان با خدمت وظیفه عمومی ممنوع است.

۲۳- نگهداری و حفاظت از کارت دانشجویی یکی از وظایف حساس دانشجو بوده و مفقود شدن آن برای دانشگاه و دانشجو اشکالات فراوانی فراهم می‌نماید به ویژه کارت دانشجویی دانشجویان برادر که طبق دستورالعمل سازمان وظیفه عمومی، کارت معافیت تحصیلی آنان محسوب می‌شود.

۲۴- اعلام اسامی پذیرفته شدگان این دوره فقط از نظر علمی می باشد و مراحل احراز صلاحیت عمومی برای آنان انجام نشده است بنابراین چنانچه به هر دلیلی ادامه تحصیل پذیرفته شدگان از نظر صلاحیت عمومی، ممنوع اعلام گردد، موضوع از طرف محل دانشگاهی به فرد پذیرفته شده ابلاغ و از ادامه تحصیل وی جلوگیری به عمل خواهد آمد و چنانچه داوطلب، اعتراضی در این خصوص داشته باشد لازم است کتبا از طریق قسمتهای ذیربط سازمان مرکزی دانشگاه اقدام و موضوع پی گیری گردد.

پیوست ۲

« باسمه تعالی »

فرم درخواست ثبت‌نام متقاضیان دوره کاردانی پیوسته دانشگاه آزاد اسلامی

اطلاعات زیر را مطابق شناسنامه و سایر مدارک معتبر به طور دقیق و خوانا تکمیل نمائید.

الف ـ مشخصات شناسنامه‌ای دانشجو :

۱ـ نام : **۲ـ** نام‌خانوادگی : **۳ـ** نام پدر: **۴ـ** شماره شناسنامه: **۵-** کد ملی:

۶ـ محل صدور شناسنامه: حـــــوزه شهر : استان : **۷ـ** محل تولد:(شهر یا روستا)

استان : **۸ـ** تاریخ تولد / / ۱۳ **۹-** تاریخ صدور / / ۱۳ **۱۰ـ** جنس زن ☐ مرد ☐ **۱۱ـ** تابعیت

۱۲ـ دین‌اسلام(شیعه ☐ سنی ☐) مسیحی☐ کلیمی ☐ زرتشتی ☐

ب ـ سوابق تحصیلی دانشجو براساس آخرین مدرک تحصیلی :

سوم دبیرستان نظام جدید ☐ فارغ‌التحصیل هنرستانی نظام قدیم ☐ در رشته : که از دبیرستان / هنرستان : شهرستان :

استان : درسال فارغ‌التحصیل شده‌ام.

ج ـ وضعیت شغلی دانشجو : (۱ـ شاغل ☐ ۲ـ فاقد شغل ☐)

در صورت شاغل بودن :

ـ نوع سازمان : دولتی ☐ وابسته به دولت ☐ نهادهای انقلاب اسلامی ☐ عمومی و عام‌المنفعه ☐ خصوصی ☐ آزاد ☐

ـ نوع استخدام : رسمی☐ پیمانی☐ آزمایشی☐ روزمزد ☐ خریدخدمت☐ طبق‌مقررات قانون وزارت کار☐ قراردادی ☐ مدت‌قرارداد :

ـ وضعیت فعلی اشتغال : شاغل☐ بازنشسته ☐ آماده به خدمت ☐ انفصال از خدمت ☐ مرخصی برای تحصیل ☐ مشغول‌تحصیل ☐

ـ پست سازمانی : میزان حقوق ماهیانه : نام و نام‌خانوادگی مسؤول مستقیم :

ـ نام، آدرس و شماره تلفن محل کار :

د ـ مشخصات والدین دانشجو :

۱ـ پدر : (نام و نام‌خانوادگی : شغل : نشانی و تلفن محل کار:)

۲ـ مادر : (نام و نام‌خانوادگی: شغل : نشانی و تلفن محل کار:)

نشانی و تلفن محل سکونت والدین :

هـ ـ مشخصات همسر دانشجو :

نام و نام‌خانوادگی : نام پدر: شماره شناسنامه :

نشانی و تلفن محل کار همسر :

نشانی و تلفن محل سکونت همسر دانشجو :

و ـ وضعیت خدمت وظیفه (مخصوص برادران)

دارای کارت پایان خدمت ☐، دارای معافیت دائم(پزشکی☐ کفالت ☐ خرید خدمت ☐)، دارای معافیت موقت(پزشکی ☐ کفالت☐) که موعد آن پایان نپذیرفته است، دارای معافیت تحصیلی از هنرستان : ☐ ، دارای دفترچه آماده به خدمت که در تاریخ / / ۱۳ اعزام می‌شوم☐ ، در حین خدمت هستم که در تاریخ / / ۱۳پایان می‌پذیرد ☐.

ـ لطفاً سوابق تحصیلی دوره متوسطه خود را در جدول زیر بنویسید .

نام مؤسسه آموزشی	سالهای تحصیلی		محل‌جغرافیایی	معدل	مقطع و رشته‌تحصیلی	آدرس و تلفن مؤسسه آموزشی
	از	تا				

ضمن تأیید مطالب فوق، درخواست ثبت‌نام در رشته را دارم .

نام و نام‌خانوادگی : تاریخ : امضاء و اثر انگشت:

پیوست ۳

« باسمه تعالی »

مرکز مشاوره و راهنمایی دانشجویی دانشگاه آزاد اسلامی واحد .....

دانشجوی عزیز:

مرکز مشاوره و راهنمایی دانشگاه به منظور شناخت استعداد، توانایی و علائق پذیرفته‌شدگان و کمک به شکوفا نمودن آنها و همچنین بررسی مسائل و مشکلات در زمینه‌های مختلف عاطفی، شناختی، شخصیتی، اجتماعی، تحصیلی، حرفه‌ای، خانوادگی و اقتصادی اقداماتی را به اجرا گذارده و سعی دارد با ارائه خدمات مشاوره‌ای، درمانی و اجرای طرح بهداشت روانی در محیط دانشگاه، فضای مناسبی برای تحصیل دانشجویان فراهم نماید. لذا به منظور شناخت مسائل و مشکلات شما لازم است با تکمیل این پرسشنامه، که محتویات آن کاملاً به صورت محرمانه محفوظ می‌ماند، در این امر مهم و حیاتی، مرکز مشاوره و راهنمایی دانشگاه را یاری فرمایید.

مشخصات فردی :

نام : ..... نام خانوادگی : ..... تاریخ تولد : ..... شماره شناسنامه : .....

کدملی : ..... محل تولد: ..... شغل : ..... جنس : مرد ❐ زن ❐

وضعیت تأهل : مجرد ❐ متأهل ❐ **تعداد** اعضای خانواده : .....

محل سکونت فعلی : .....

محل اقامت دائم : .....نوع محل اقامت: استیجاری ❐ ملکی ❐

شماره تلفن تماس ضروری ..... شماره تلفن منزل ..... محل اخذ آخرین مدرک تحصیلی .....

آخرین مدرک تحصیلی ..... نام محل تحصیلی قبلی ..... نام و محل واحد دانشگاهی .....

مشخصات خانوادگی :

نسبت	نام	سن	تحصیلات	شغل	محل اقامت	وضعیت جسمانی	وضعیت روانی
پدر							
مادر							
برادران به ترتیب سن							
۱ـ							
۲ـ							
۳ـ							
خواهران به ترتیب سن							
۱ـ							
۲ـ							
۳ـ							

چگونگی وضعیت تحصیلی :

الف ـ آیا قبلاً در آزمون دانشگاه آزاد اسلامی یا دانشگاههای دولتی شرکت کرده‌اید؟ بلی ❐ خیر❐ در صورت مثبت‌بودن پاسخ چنانچه در آزمون مذکور پذیرفته شده‌اید، علت عدم اشتغال به تحصیل خود را مشخص نمایید . عدم علاقه به رشته تحصیلی ❐ مشکلات اقتصادی ❐ مشکلات خانوادگی ❐ مشکلات دیگر ❐

ب ـ آیا به رشته تحصیلی که پذیرفته شده‌اید علاقه دارید؟ بلی ❐ خیر ❐

آیا رشته تحصیلی فعلی شما با شغل مورد علاقه‌تان تناسب دارد ؟ بلی ❐ خیر ❐

ج ـ آیا تاکنون در موارد زیر با مسأله یا مشکلی مواجه بوده‌اید؟ بلی ❐ خیر❐ در صورت وجود مشکل نوع آن را مشخص کنید.

مشکلات تحصیلی ❐ مشکلات خانوادگی ❐ مشکلات اقتصادی ❐ مشکلات اجتماعی ❐

علت را توضیح دهید؟ .....

دـ آیا تاکنون به بیماری یا ناراحتی‌های زیر دچار شده‌اید ؟

بیماریهای جسمانی بلی ❐ خیر❐، معلولیت جسمانی بلی ❐ خیر❐ ، ناراحتی عصبی و روانی بلی ❐ خیر❐ لطفاً با توجه به جواب توضیح دهید. .....

هـ ـ آیا سابقه ناراحتی عصبی، روانی در میان اعضاء خانواده یا نزدیکان شما وجود دارد؟ بلی ❐ خیر ❐ در صورت وجود ناراحتی نوع آن و نسبت خودتان را با شخص مبتلا ذکر کنید.....

و ـ آیا تاکنون حادثه یا اتفاق ناگواری مثل تصادف، زلزله، آتش‌سوزی و یا پی‌آمدهای جنگی را تجربه کرده‌اید ؟ بلی ❐ خیر❐ در صورت تجربه داشتن نوع آن را ذکر کنید. .....

ز ـ آیا خاطره ناخوشایند یا مشکلی در ذهن شما وجود دارد که وقتی به آن فکر می‌کنید شما را آزار می‌دهد ؟ بلی ❐ خیر ❐ این خاطره‌ها مربوط به کدامیک از مشکلات زیر می‌باشد. مشکلات عاطفی ❐ مشکلات اقتصادی ❐ مشکلات خانوادگی ❐ مشکلات تحصیلی ❐ مشکلات دیگر ❐ لطفاً نوع آن را ذکر کنید.....

ح ـ آیا در حال حاضر شما با والدین خود در یک جا زندگی می‌کنید ؟ بلی ❐ خیر❐ در صورتیکه جواب منفی است توضیح فرمائید با چه اشخاصی بسر می‌برید.....

ط ـ **آیا** تاکنون اختلافی بین اعضاء خانواده به ویژه والدین شما رخ داده است ؟ بلی ❐ خیر❐ در صورتی که جواب مثبت است نوع اختلاف را بیان فرمائید .

ی ـ علائق، توانائی و دیگر مواردی را که لازم می‌دانید به اختصار بنویسید .

.....

نظریه مشاوره (روانشناسی) .....

امضاء دانشجو : **تاریخ :**

پیوست ۴

« باسمه تعالی »

اینجانب ..... به شناسنامه شماره .....

کد ملی ..... صادره از ..... متولد سال .....

فرزند ..... که در دوره کاردانی پیوسته سال ..... نیمسال ..... در

رشته .....دانشگاه آزاد اسلامی واحد ..... ثبت‌نام شده‌ام،

مشخصات شناسنامه‌ای درج شده در سند پذیرش رشته فوق با مشخصات مندرج در شناسنامه‌ام مغایرت دارد تقاضا دارم اجازه داده شود به صورت مشروط مراحل ثبت‌نام را طی نموده، قطعیت ثبت‌نام اینجانب موکول به بررسی موضوع و اظهار نظر نهایی معاونت سنجش و پذیرش دانشگاه باشد و متعهد می‌گردم در بررسی موضوع از نظرات دانشگاه تبعیت نموده و هر زمان که مشخص گردید شرایط لازم را دارا نیستم قبولی اینجانب منتفی تلقی شده، هیچ‌گونه اعتراضی در این مورد نداشته و همچنین درخواست استرداد وجوه پرداختی را ننمایم .

نام و نام خانوادگی : **تاریخ :** **امضاء :**

پیوست ۵

نام رشته‌های دوره متوسطه قابل قبول جهت ثبت‌نام در دوره کاردانی پیوسته

توضیحات :

۱ـ کدهای اعلام شده در این جدول معرف کد اصلی رشته مهارتی بوده و از بین آنها رشته‌هایی قابل قبول خواهد بود که حداقل ۲۰ واحد با دروس اصلی و تخصصی رشته مربوط در شاخه فنی و حرفه‌ای (بجز رشته تربیت بدنی) مندرج در ستون ۲ جدول، تطابق داشته باشد.

۲ـ دیپلمه‌های کاردانش هنگام ثبت‌نام در محل دانشگاهی ملزم به گذراندن دروس جبرانی می‌باشند.

۳ـ داوطلبانی که رشته آنها مغایر با رشته تربیت بدنی است با نظر گروه محل دانشگاهی موظف به گذراندن دروس جبرانی می‌باشند.

رشته تحصیلی در دوره کاردانی‌پیوسته (کد)	نام رشته‌های شاخه فنی و حرفه‌ای نظام جدید با کد رایانه‌ای دیپلم	رشته‌های متناسب دوره در نظام قدیم متوسطه (هنرستان)	دیپلم مورد پذیرش در نظام جدید کاردانش و کد رشته مهارتی	کد رایانه‌ای دیپلم کاردانش
مربی بهداشت مدارس (۱۰۷۰۷) مربی کودک (۱۰۷۰۸)	کودکیاری ۲۴۹۱ – ۲۴۹۰	کودکیاری و بهیاری	رشته‌های مهارتی بهورزی، بهیاری، کودکیاری ۱۰۲–۱۱–۳ رشته‌های مهارتی در زمینه دارویابی و حسابداری در داروخانه ۱۰۱–۱۰–۳ و ۱۰۱–۱۱–۳	۹۸۵۸ -۹۷۶۴-۹۷۲۲-۹۴۹۲-۸۶۸۲-۸۵۲۶-۸۵۲۵-۸۵۲۴-۸۵۲۳-۸۵۲۲-۶۱۷۸-۶۱۷۷-۶۱۷۰-۶۱۶۹
مدیریت خانواده (۲۰۵۲۳)	مدیریت خانواده ۲۵۲۱–۲۵۲۰	خانه‌داری	رشته‌های مهارتی کارهای هنری در خانه ۱۰۱–۱۰–۳ رشته‌های مهارتی تزئینات ۱۰۲–۱۰–۳	۶۱۶۹-۶۱۷۰-۸۴۸۳-۸۴۸۴-۸۴۸۶-۸۴۸۷-۸۴۸۸-۸۴۹۰-۸۴۹۱-۸۴۹۲-۸۴۹۳-۸۴۹۴-۸۴۹۷-۸۴۹۸-۸۵۰۲-۸۵۰۳-۸۵۰۴-۸۵۰۸-۸۵۱۰-۸۵۱۱-۸۵۱۲-۸۵۱۳-۸۵۱۴-۸۵۱۵-۸۵۱۶-۸۵۱۷-۸۵۱۸-۸۵۱۹-۸۵۲۰-۸۵۶۱-۸۵۶۲-۸۵۶۳-۸۵۶۴-۸۵۶۵-۸۵۶۶-۸۵۶۷-۸۵۶۸-۸۵۶۹-۸۵۷۲-۹۲۰۱-۹۴۴۱-۹۴۴۲-۹۸۵۸
علمی کاربردی حسابداری (۲۱۳۰۷)	حسابداری بازرگانی ۲۴۷۱– ۲۴۷۰	اداری – بازرگانی بانکداری – حسابداری – منشیگری	رشته‌های مهارتی رشته (زیر گروه) امور مالی ۱۰۲–۱۲–۳ رشته‌های مهارتی رشته (زیر گروه) بازرگانی ۱۰۳–۱۲–۳	۶۱۷۲–۶۲۳۰–۸۵۲۴–۸۵۲۵–۸۷۸۶–۸۷۸۷–۸۷۸۸–۸۷۸۹–۸۷۹۰–۸۷۹۱–۹۰۶۵–۹۰۷۹–۹۰۸۰ ۹۱۵۵-۹۲۹۲-۹۴۲۰–۹۷۸۲–۹۸۶۰
امور اداری (۲۱۳۰۸)	حسابداری بازرگانی ۲۴۷۱– ۲۴۷۰	اداری – بازرگانی بانکداری – حسابداری – منشیگری	رشته‌های مهارتی امور اداری و کتابداری ۱۰۱–۱۲–۳ رشته‌های مهارتی رشته (زیرگروه) منشگیری ۱۰۴–۱۲–۳	۶۱۷۱-۸۵۲۷–۸۵۲۸–۸۵۲۹–۸۵۳۰–۸۵۳۱–۸۵۳۲–۸۵۳۳–۸۷۹۴–۸۷۹۵–۸۷۹۶–۸۷۹۸ –۹۰۸۱–۹۰۸۲–۹۰۸۳–۹۰۸۶–۹۰۸۹–۹۱۵۴–۹۲۹۱–۹۲۲۶–۹۲۲۷–۹۴۱۹–۹۴۲۶–۹۷۶۹-۹۷۸۰-۹۷۸۱ –۹۸۵۹
تربیت بدنی (۲۱۴۰۸)	کلیه رشته‌ها	کلیه رشته‌ها	کلیه رشته‌ها	
الکترونیک –الکترونیک عمومی (۴۰۱۱۶) الکترونیک –رادیو و تلویزیون (۴۰۱۱۵)	الکترونیک * ۱۲۰۱– ۱۲۰۰	الکترونیک	رشته‌های مهارتی رشته (زیرگروه) الکترونیک ۱۰۲–۱۰–۱	۶۲۱۵- ۸۰۲۹–۸۰۳۰–۸۰۳۱–۸۰۳۲–۸۰۳۳–۸۰۳۴–۸۰۳۵–۸۰۳۶–۸۰۳۷–۸۰۳۸–۸۰۳۹–۸۰۴۰–۸۰۴۱– ۸۰۴۲- ۸۰۴۳–۸۰۴۴–۸۶۶۳–۹۰۱۷–۹۰۲۹–۹۱۱۴–۹۱۱۲–۹۱۲۳–۹۲۱۵–۹۲۶۸–۹۳۱۱–۹۳۸۱–۹۳۸۲–۹۵۲۵– ۹۷۶۲–۹۷۸۴–۹۸۵۳–۹۰۱۹–۹۰۲۰–۹۰۲۱–۹۷۰۸–۹۷۰۹–۹۸۸۴–۹۹۰۰–۹۹۱۲–۹۹۲۲–۹۹۲۵-۹۹۶۴-۹۹۶۵-۹۹۶۶- ۹۹۶۷-۹۹۶۸-۹۹۷۰-۹۹۷۱-۹۹۷۲
الکتروتکنیک – برق صنعتی (۴۰۱۳۰) الکتروتکنیک –تأسیسات الکتریکی (۴۰۱۳۱)	الکتروتکنیک * ۱۲۱۱– ۱۲۱۰	الکتروتکنیک	رشته‌های مهارتی رشته(زیر گروه) الکتروتکنیک ۱۰۱–۱۰–۱	۶۲۴۱-۸۰۰۱–۸۰۰۲–۸۰۰۳–۸۰۰۴–۸۰۰۵–۸۰۰۶–۸۰۰۷–۸۰۰۸–۸۰۰۹–۸۰۱۰–۸۰۱۱–۸۰۱۲–۸۰۱۳–۸۰۱۴– ۸۰۱۵–۸۰۱۶–۸۰۱۷–۸۰۱۸–۸۰۱۹–۸۰۲۰–۸۰۲۱–۸۰۲۲–۸۰۲۳–۸۰۲۴–۸۰۲۵–۸۰۲۶–۸۰۲۷–۸۰۲۸–۸۵۵۲– ۸۵۵۳–۸۶۶۷–۸۵۵۴– ۹۰۷۰–۹۰۷۱–۹۰۷۲–۹۰۷۳– ۹۰۸۴–۹۰۸۵–۹۰۹۱–۹۱۲۵–۹۱۳۷–۹۱۳۸–۹۱۳۹–۹۱۴۰– ۹۱۶۵–۹۲۰۸–۹۲۰۹–۹۲۶۷–۹۲۹۹–۹۳۰۷–۹۳۱۲–۹۳۷۱–۹۳۷۲–۹۳۷۳–۹۳۷۴–۹۳۷۵–۹۳۷۶–۹۳۷۷–۹۷۱۰– ۹۷۱۱–۹۷۱۲–۹۷۱۳–۹۷۱۴–۹۸۵۱–۹۸۵۲–۹۸۷۵–۹۸۷۹–۹۸۸۵–۹۸۹۹–۹۹۰۲–۹۹۱۰–۹۹۱۱–۹۹۵۷–۹۹۵۸–۹۹۵۹– ۹۹۶۰–۹۹۶۱–۹۹۶۲–۹۹۶۳–۹۹۶۹–۹۹۷۰–۹۹۷۱
صنایع شیمیایی – صنایع شیمیایی (۴۰۲۱۷)	صنایع شیمیایی ۱۲۴۱– ۱۲۴۰	اپراتور شیمی – صنایع شیمیایی – شیمی صنعتی – شیمیست آزمایشگاهی	رشته‌های مهارتی رشته (زیر گروه) شیمی صنعتی ۱۰۱–۱۵–۱ رشته‌های مهارتی رشته (زیر گروه) صنایع داروئی ۱۰۲–۱۵–۱ رشته‌های مهارتی‌در زمینه کنترل میکروبی‌و شیمیایی مواد غذایی ۱۰۳–۱۳–۳	۶۱۳۴ – ۶۱۲۵ – ۹۱۹۶ – ۹۲۲۰ – ۹۵۰۸ – ۹۷۳۱ – ۹۹۳۷ – ۹۹۳۸
ساختمان – کارهای عمومی ساختمان (۴۰۴۲۸)	ساختمان ۱۳۰۱– ۱۳۰۰	ساختمان	رشته‌های مهارتی رشته (زیر گروه) ساختمان ۱۰۱–۱۱–۱	۶۱۸۵- ۶۱۸۶- ۶۱۸۷ – ۶۲۱۴- ۶۲۴۰ – ۸۰۵۸- ۸۰۵۹- ۸۰۶۰ – ۸۰۶۱ – ۸۰۶۲- ۸۰۶۳- ۸۰۶۴- ۸۰۶۵- ۸۰۶۶- ۸۰۶۷- ۸۰۶۸- ۸۰۶۹–۸۰۷۰–۸۰۷۱–۸۰۷۲–۸۰۷۳–۸۰۷۴–۸۰۷۵–۸۰۷۶–۸۰۷۷–۸۰۷۸–۸۰۷۹–۸۰۸۰–۸۰۸۱– ۸۰۸۲–۸۰۸۳–۸۰۸۴–۸۰۸۵–۸۰۸۶–۸۰۸۷–۸۰۸۸–۸۰۸۹–۸۰۹۰–۸۰۹۱–۸۰۹۲–۸۰۹۳–۸۰۹۴–۸۰۹۵–۸۰۹۶– ۸۰۹۷–۸۰۹۸–۸۰۹۹–۹۱۴۱–۹۱۴۲–۹۱۴۳–۹۲۱۴-۹۲۱۷-۹۳۰۸–۹۴۰۰–۹۴۰۱–۹۴۰۲–۹۴۰۳–۹۴۰۴–۹۵۲۴–۹۵۲۵

ادامه پیوست ۵

نقشه کشی عمومی – نقشه‌کشی و طراحی صنعتی (۴۰۴۳۲)	نقشه کشی عمومی ۱۱۱۱– ۱۱۱۰	نقشه کشی صنعتی	رشته‌های مهارتی در زمینه نقشه کشی صنعتی ۱–۱۲–۱۰۲	۶۱۰۱-۸۱۸۷-۸۱۸۸-۸۲۱۳-۸۲۱۴-۸۲۱۵-۸۲۱۶-۸۲۱۹-۸۲۳۱-۸۵۷۷-۹۱۳۶-۹۲۱۱-۹۲۵۱-۹۳۰۹-۹۳۸۷-۹۳۸۸-۹۸۳۰
نقشه کشی معماری – معماری (۴۰۴۳۳)	نقشه کشی معماری* ۲۴۱۱– ۲۴۱۰	معماری	رشته‌های مهارتی رشته (زیر گروه) معماری ۱–۱۱–۱۰۲ رشته‌های مهارتی در زمینه طراحی، معماری داخلی، تزئینات داخلی، آینه کاری و ماکت‌سازی ۳–۱۰–۱۰۸ رشته‌های مهارتی در زمینه نقشه‌کشی با کامپیوتر ۱–۱۰–۱۰۳	۶۱۸۴-۶۱۸۸-۶۱۸۹-۶۱۹۰-۸۱۰۰–۸۱۰۱-۸۱۰۲-۸۱۰۳-۸۱۰۴-۸۱۰۵-۸۱۰۶-۸۱۰۷-۸۱۰۸-۸۱۰۹-۸۱۱۰–۸۱۱۱-۸۱۱۲-۸۱۱۳-۸۱۱۴-۸۱۱۵-۸۱۱۶-۸۱۱۷-۸۱۱۸-۸۱۱۹-۸۱۲۰–۸۱۲۱ –۸۱۲۲-۸۱۲۳-۸۱۲۴–۸۱۲۵-۸۱۲۶-۸۱۲۷-۸۱۲۸-۸۶۷۶-۸۶۷۷-۸۶۷۸-۸۶۷۹-۸۶۸۰–۸۶۸۱-۸۶۹۵-۹۰۶۲-۹۰۶۴-۹۱۸۰ –۹۱۸۲ – ۹۱۸۵-۹۲۰۰ – ۹۴۱۲-۹۴۱۳-۹۴۱۴-۹۴۱۵-۹۴۲۱-۹۵۲۰–۹۷۷۳-۹۸۳۱-۹۹۱۲
نقشه برداری (۴۰۴۲۲)	نقشه برداری ۱۳۱۱– ۱۳۱۰	—	رشته‌های مهارتی رشته (زیر گروه) نقشه‌برداری ۱–۱۱–۱۰۴	۹۲۰۳
معدن – استخراج معدن (۴۰۵۰۹)	معدن ۱۲۷۱– ۱۲۷۰	معدن	رشته‌های مهارتی رشته (زیر گروه) معدن ۱–۱۲–۱۰۸	۶۱۲۳-۶۱۲۴-۸۳۴۶-۹۱۹۷-۹۵۳۶-۹۸۸۰
ساخت و تولید – قالبسازی (۴۰۶۲۹) ساخت و تولید – ماشین‌افزار (۴۰۶۳۰)	ساخت و تولید ۱۱۲۱– ۱۱۲۰	ماشین ابزار – قالبسازی	رشته‌های مهارتی رشته(زیرگروه) ساخت و تولید در زمینه‌های قالبسازی،تراشکاری، فرزکاری، سنگ‌زنی، صفحه‌تراشی، ابزاردقیق، مکانیک عمومی و ابزار سازی ۱–۱۲–۱۰۲	۶۱۰۱-۶۱۰۲-۶۱۰۳-۶۱۹۷-۶۱۹۸-۶۱۹۹-۶۲۰۰-۶۲۰۱-۶۲۰۲-۶۲۰۳-۶۲۰۶-۶۲۴۸ ۸۱۸۰–۸۱۸۱-۸۱۸۲-۸۱۸۳-۸۱۸۴-۸۱۸۹-۸۱۹۰–۸۱۹۱-۸۱۹۲-۸۱۹۳-۸۱۹۴-۸۱۹۶-۸۱۹۷-۸۲۰۳-۸۲۰۴-۸۲۰۵-۸۲۰۶-۸۲۰۷-۸۲۱۰–۸۲۱۷-۸۲۱۸-۸۲۲۱-۸۲۲۲-۸۲۲۵-۸۲۲۶-۸۲۲۹-۸۲۳۲-۸۲۳۴-۸۵۷۵-۸۵۷۶-۸۵۸۶-۸۵۸۷-۹۰۷۷-۹۰۹۲-۹۰۹۸-۹۰۹۹-۹۱۰۷-۹۱۲۶-۹۱۲۵-۹۲۱۲-۹۳۸۳-۹۳۸۴-۹۳۸۵-۹۳۸۶-۹۳۹۰–۹۳۹۱-۹۷۵۵-۹۸۰۶-۹۸۰۷-۹۸۲۸-۹۸۳۲-۹۸۳۳-۹۹۳۹
تأسیسات – تبرید (۴۰۶۲۳) تأسیسات – تهویه مطبوع (۴۰۶۲۸)	تأسیسات ۱۱۵۱– ۱۱۵۰	تأسیسات حرارتی و برودتی	رشته‌های مهارتی رشته (زیرگروه) تأسیسات ۱–۱۲–۱۰۴	۶۱۰۸- ۶۱۰۹- ۶۱۱۰- ۶۱۱۱- ۶۱۱۲- ۶۲۰۵- ۶۲۰۸- ۶۲۰۹- ۶۲۱۰- ۶۲۲۵- ۶۲۶۱-۶۲۶۲-۶۲۶۳-۶۲۶۴-۶۲۶۵-۶۲۶۶-۶۲۶۷- ۸۲۶۲-۸۲۶۳-۸۲۶۴-۸۲۶۵-۸۲۶۶-۸۲۶۷-۸۲۶۸-۸۲۶۹-۸۲۷۰–۸۲۷۱-۸۲۷۲-۸۲۷۳-۸۲۷۴-۸۲۷۵-۸۲۷۶-۸۲۷۷-۸۲۷۸-۸۲۷۹-۸۲۸۰–۸۲۸۱-۸۲۸۲-۸۲۸۳-۸۲۸۴-۸۲۸۵-۸۲۸۶-۸۲۸۷-۸۲۸۸-۸۲۸۹-۸۲۹۰–۸۲۹۱-۸۲۹۲-۸۲۹۳-۸۲۹۴-۸۲۹۵-۸۲۹۶-۸۵۸۸-۸۵۸۹-۸۵۹۰–۸۵۹۱-۸۵۹۲-۸۵۹۳-۸۵۹۴-۸۵۹۵-۸۵۹۶-۸۵۹۷-۸۵۹۸-۸۶۰۰–۹۱۴۹-۹۱۶۷-۹۲۱۴-۹۲۱۷-۹۲۱۸-۹۲۵۹-۹۲۸۹-۹۳۱۶-۹۳۹۵-۹۳۹۶-۹۳۹۷-۹۳۹۸-۹۳۹۹-۹۵۲۶-۹۸۷۷-۹۸۷۸-۹۸۹۲-۹۹۲۹-۹۹۳۰–۹۹۳۱-۹۹۳۲-۹۹۳۳-۹۹۳۴
مکانیک خودرو – مکانیک خودرو (۴۰۶۲۶)	مکانیک خودرو ۱۱۴۱– ۱۱۴۰	مکانیک‌خودرو – اتومکانیک	رشته‌های مهارتی رشته (زیرگروه) عیب‌یابی و تعمیر ۱–۱۲–۱۰۷	۶۱۱۳- ۶۱۱۴- ۶۱۱۵- ۶۱۱۶- ۶۱۱۸- ۶۱۱۹- ۶۱۲۰– ۶۱۲۱- ۶۱۲۲- ۶۲۰۴- ۶۲۰۷- ۶۲۳۶-۶۲۳۹ ۶۲۴۳-۶۲۴۴-۶۲۴۵-۶۲۴۶-۶۲۴۸-۶۲۵۱-۶۲۵۲-۶۲۵۳-۶۲۵۴-۶۲۵۵-۶۲۵۶-۶۲۵۷-۶۲۶۱-۶۲۶۲-۶۲۶۳-۶۲۶۴-۶۲۶۵-۶۲۶۶-۶۲۶۷- ۸۳۰۷-۸۳۰۸-۸۳۰۹-۸۳۱۰–۸۳۱۱-۸۳۱۲-۸۳۱۳-۸۳۱۴-۸۳۱۵-۸۳۱۶-۸۳۱۷–۸۳۱۸-۸۳۱۹-۸۳۲۰–۸۳۲۱-۸۳۲۱-۸۳۲۲-۸۳۲۳-۸۳۲۴-۸۳۲۵-۸۳۲۶-۸۳۲۷-۸۳۲۸-۸۳۲۹-۸۳۳۰–۸۳۳۱-۸۳۳۲-۸۳۳۳-۸۳۳۴-۸۳۳۵-۸۳۳۶-۸۳۳۷-۸۳۳۸-۸۳۳۹-۸۳۴۰–۸۳۴۱-۸۳۴۲-۸۳۴۳-۸۳۴۴-۸۳۴۵-۸۶۵۶-۸۶۷۱–۸۷۷۹-۹۱۲۸-۹۱۲۹-۹۲۰۶-۹۲۱۶-۹۲۱۹-۹۲۵۴-۹۲۸۷-۹۳۱۰–۹۴۰۷-۹۴۰۸-۹۴۰۹-۹۴۱۰–۹۴۱۱-۹۵۲۷–۹۵۲۸-۹۷۵۶- ۹۷۲۰ –۹۷۲۱-۹۷۲۲-۹۷۲۸-۹۷۲۹-۹۸۱۶ –۹۸۶۷-۹۸۶۸-۹۸۹۵-۹۸۹۶-۹۸۹۷-۹۸۹۸
سفال و سرامیک (۴۰۷۳۶)	سرامیک ۱۲۶۱– ۱۲۶۰	سرامیک	رشته‌های مهارتی در زمینه حجم سازی و سفالگری ۳–۱۰–۱۰۶ رشته‌های مهارتی در زمینه صنایع شیشه‌ای ۱–۱۴–۱۰۱ رشته‌های مهارتی در زمینه سفالگری نقش برجسته ۳–۱۰–۱۰۷ رشته‌های مهارتی در زمینه سفالگری و سرامیک‌سازی ۱–۱۴–۱۰۲	۶۱۲۲-۶۱۲۳-۶۲۲۷ - ۸۲۹۶-۸۲۹۷- ۸۶۷۵-۸۷۰۵-۹۰۵۶-۹۰۶۰–۹۱۹۲- ۹۲۹۴-۹۵۰۹-۹۵۱۳-۹۵۴۰–۹۵۴۱-۹۷۶۱– ۹۷۸۳-۹۸۰۸-۹۸۲۹-۹۸۳۶-۹۸۳۸-۹۸۳۹-۹۸۹۱-۹۸۹۳
متالورژی (۴۰۷۱۲)	متالورژی * ۱۲۳۱– ۱۲۳۰	ریخته‌گری – مدلسازی – ذوب فلزات	رشته‌های مهارتی رشته (زیرگروه) متالورژی و مدلسازی ۱–۱۲–۱۱۲	۶۱۲۹-۶۱۳۰-۸۱۸۵-۸۱۸۶-۸۱۹۵-۸۱۹۸-۸۱۹۹-۸۲۰۰–۸۲۰۱-۸۲۰۲-۸۲۰۸-۸۲۰۹-۸۲۱۰–۸۲۱۱-۸۲۱۲-۸۲۲۰–۸۲۲۴-۸۲۲۷-۸۲۲۸-۸۲۳۰–۸۲۳۳-۸۵۷۸-۹۰۹۲-۹۱۰۸-۹۱۲۷-۹۱۲۴-۹۱۶۶-۹۲۱۰–۹۲۵۸-۹۳۷۸-۹۳۷۹-۹۳۸۰–۹۵۰۷

ادامه پیوست ۵

			رشته‌های مهارتی در زمینه ریخته‌گری و مدلسازی ۱–۱۲–۱۰۲	
صنایع فلزی – صنایع فلزی (۴۰۷۱۳) صنایع فلزی – جوشکاری (۴۰۷۳۷)	صنایع فلزی ۱۱۳۱ – ۱۱۳۰	صنایع فلزی– جوشکاری	رشته‌های مهارتی در زمینه صافکاری خودرو ۱–۱۲–۱۰۷ رشته‌های مهارتی رشته (زیر گروه)صنایع فلزی و سازه‌های فلزی ۱–۱۲–۱۰۱	۶۱۱۱–۶۱۹۲– ۶۱۹۳–۶۱۹۴–۶۱۹۵–۶۱۹۶–۶۲۱۱–۶۲۱۲–۶۲۱۳–۶۲۴۳–۶۲۴۴–۶۲۴۵–۶۲۴۶ ۸۱۲۹–۸۱۳۰–۸۱۳۱–۸۱۳۲–۸۱۳۳–۸۱۳۴–۸۱۳۵–۸۱۳۶–۸۱۳۷–۸۱۳۸–۸۱۳۹–۸۱۴۰–۸۱۴۱–۸۱۴۲–۸۱۴۳– ۸۱۴۴–۸۱۴۵–۸۱۴۶–۸۱۴۷–۸۱۴۸–۸۱۴۹–۸۱۵۰–۸۱۵۱–۸۱۵۲–۸۱۵۳–۸۱۵۴–۸۱۵۵–۸۱۵۶–۸۱۵۷–۸۱۵۸– ۸۱۵۹–۸۱۶۰–۸۱۶۱–۸۱۶۲–۸۱۶۳–۸۱۶۴–۸۱۶۵–۸۱۶۶–۸۱۶۷–۸۱۶۸–۸۱۶۹–۸۱۷۰–۸۱۷۱–۸۱۷۲–۸۱۷۳– ۸۱۷۴–۸۱۷۵–۸۱۷۶–۸۱۷۷–۸۱۷۸–۸۱۷۹–۸۶۶۴–۸۶۶۵–۸۶۶۹–۸۷۰۴–۸۷۳۰–۸۷۳۱–۹۰۷۴–۹۰۷۵– ۹۲۰۷– ۹۱۲۴۹–۹۱۲۵۰–۹۳۰۵–۹۳۱۳–۹۴۰۵–۹۴۰۶–۹۵۲۸–۹۵۲۲–۹۵۲۳–۹۷۶۰–۹۸۷۴–۹۸۷۶–۹۹۰۳–۹۹۱۳
صنایع نساجی – صنایع نساجی (۴۰۸۱۱)	صنایع نساجی ۱۲۵۱ – ۱۲۵۰	تکنولوژی نساجی	رشته‌های مهارتی رشته (زیر گروه) نساجی ۱–۱۲–۱۰۹	۶۱۲۵-۶۱۲۶-۶۱۲۷-۸۳۴۷-۸۳۴۸-۸۳۴۹-۸۳۵۰–۸۳۵۱–۸۳۵۲–۸۳۵۳–۸۳۵۴–۸۳۵۵–۸۳۵۶–۸۳۵۷–۸۳۵۸– ۸۳۵۹–۸۳۶۰–۸۳۶۱–۸۳۶۲–۸۳۶۳–۸۳۶۴–۸۳۶۵–۸۳۶۶–۸۳۶۷–۸۳۶۸–۸۳۶۹–۸۳۷۰–۸۳۷۱–۸۳۷۲–۸۳۷۳– ۸۳۷۴– ۸۳۷۵–۸۳۷۶–۸۳۷۷–۸۳۷۸–۸۳۷۹–۸۳۸۰–۹۱۳۰–۹۲۵۵–۹۳۱۹–۹۳۲۱–۹۵۲۲–۹۵۲۴–۹۵۲۵–۹۷۲۴– -۹۷۲۴–۹۸۰۹
کامپیوتر – نرم‌افزار کامپیوتر (۴۱۰۲۲)	کامپیوتر ۲۵۰۱ –۲۵۰۰	—	رشته‌های مهارتی رشته (زیر گروه) کامپیوتر ۱–۱۷–۱۰۱ و ۱–۱۷–۱۰۲ و ۱–۱۰–۱۰۳ رشته‌های مهارتی در زمینه نشر رومیزی ۳–۱۰–۱۰۸ و ۳–۱۰–۱۱۱	۶۱۳۷–۶۱۳۸–۶۱۳۹–۶۱۴۰–۶۲۲۲–۶۲۲۳–۶۲۲۴–۶۲۷۱– ۶۲۷۲– ۶۲۷۳—۸۰۴۵–۸۰۴۶–۸۰۴۷–۸۰۴۸–۸۰۴۹– ۸۰۵۰–۸۰۵۱–۸۰۵۲–۸۰۵۳–۸۰۵۴–۸۰۵۵–۸۰۵۶–۸۰۵۷–۸۶۷۲–۸۶۷۳–۸۷۷۸–۹۰۵۷–۹۰۹۳–۹۱۹۹–۹۲۸۲– ۹۲۸۳–۹۳۱۷–۹۴۲۵–۹۵۰۰–۹۷۴۵–۹۷۴۶–۹۷۴۷–۹۷۴۸–۹۷۴۹–۹۷۵۰–۹۸۳۴–۹۸۳۵–۹۸۵۴–۹۸۵۵–۹۸۵۶
مکانیسین ماشین‌های کشاورزی(۵۰۲۵۲)	ماشین‌های کشاورزی ۳۵۵۱ –۳۵۵۰	ماشین‌آلات کشاورزی	رشته‌های مهارتی رشته (زیر گروه) ماشین‌های کشاورزی، تعمیر ماشین‌های کشاورزی و کاربری ماشین‌های کشاورزی ۱–۱۰–۱۰۱–۲ رشته‌های مهارتی عیب‌یابی و تعمیر تراکتور تیلر و کمباین ۱–۱۲–۱۰۷	۶۱۴۱-۸۸۴۸-۸۸۴۹-۸۸۵۰-۸۸۵۱-۸۸۵۲-۸۸۵۳-۸۸۵۴–۸۸۵۵–۸۸۵۶–۸۸۵۷–۸۸۵۸–۸۸۵۹–۸۸۶۰–۸۸۶۱– ۸۸۶۲–۸۸۶۳–۸۸۶۴–۹۱۹۰–۹۲۹۱–۹۲۹۲–۹۲۹۳–۹۲۹۴–۹۲۹۵–۹۲۹۶–۹۲۹۷–۹۲۹۸–۹۲۹۹–۹۵۳۰–۹۵۴۲– ۹۸۹۸
صنایع چوب و کاغذ – سازه‌های چوبی (۵۰۵۱۳)	صنایع چوب و کاغذ ۱۱۶۱ – ۱۱۶۰	صنایع چوب	رشته‌های مهارتی رشته (زیرگروه) صنایع چوبی ۱–۱۲–۱۰۳ رشته‌های‌مهارتی‌درزمینه سازسازی ۱–۱۳–۱۰۲ و ۳–۱۰–۱۰۳	۶۱۰۴-۶۱۰۵-۶۱۰۶-۶۱۰۷-۶۲۵۱– ۶۲۵۲– ۶۲۵۳– ۶۲۵۴– ۶۲۵۵– ۶۲۵۶– ۶۲۵۷– ۸۱۲۵–۸۱۲۶–۸۱۲۷– ۸۱۲۸–۸۱۲۹–۸۱۴۰–۸۱۴۱–۸۱۴۲–۸۱۴۳–۸۱۴۴–۸۱۴۵–۸۱۴۶–۸۱۴۷–۸۱۴۸–۸۱۴۹–۸۲۵۰–۸۲۵۱–۸۲۵۲– ۸۲۵۳–۸۲۵۴–۸۲۵۵–۸۲۵۶–۸۲۵۷–۸۲۵۸–۸۲۵۹–۸۲۶۰–۸۲۶۱–۸۶۷۰–۹۰۷۶–۹۰۷۸–۹۰۹۵–۹۰۹۶–۹۰۹۷– ۹۱۲۴–۹۱۲۵–۹۱۲۶–۹۱۲۷–۹۱۲۸–۹۲۱۳–۹۲۲۲–۹۲۲۳– ۹۲۵۲–۹۲۵۳–۹۲۹۲–۹۲۹۳–۹۲۹۴–۹۵۳۱–۹۵۳۸– ۹۵۳۹–۹۸۱۱– ۹۸۴۳–۹۸۴۴–۹۸۴۵–۹۸۴۶–۹۸۸۲–۹۹۱۷–۹۹۱۸–۹۹۲۵–۹۹۲۶–۹۹۴۵
امور دامی – تکنولوژی پرورش طیور (۵۰۶۱۹) امور دامی – تکنولوژی پرورش دام (۵۰۶۲۰)	امور دامی ۳۵۲۱ – ۳۵۲۰	کشاورزی عمومی	رشته‌های مهارتی رشته(زیر گروه) امور دامی و طیور ۲–۱۱–۱۰۱	۸۸۶۷–۸۸۶۸-۸۸۶۹-۸۸۷۱–۸۸۷۵–۹۴۸۴–۹۴۸۵–۹۴۸۶–۹۴۸۸–۹۷۹۵–۹۸۵۷-۹۹۴۶-۹۹۴۷- ۹۹۴۸-۹۹۵۰-۹۹۵۲-۹۹۵۳-۹۹۵۴-۹۹۵۶
امور زراعی و باغی – تکنولوژی تولیدات باغی (۵۰۶۲۱) امور زراعی و باغی – تکنولوژی تولیدات زراعی (۵۰۶۱۱)	امور زراعی و باغی ۳۵۴۱ – ۳۵۴۰	کشاورزی عمومی	رشته‌های مهارتی رشته(زیرگروه) زراعت ۲–۱۲–۱۰۱ رشته‌های مهارتی رشته (زیرگروه) باغبانی ۲–۱۳–۱۰۱ و ۲–۱۲–۱۰۲ رشته‌های مهارتی رشته(زیرگروه) جنگل و مرتع ۲–۱۵–۱۰۱ و ۲–۱۵–۱۰۲ رشته‌های مهارتی در زمینه باغبانی (نوغانداری) ۲–۱۷–۱۰۲	۶۱۴۴–۶۱۴۵–۶۲۱۶-۶۲۱۷-۶۲۱۸-۶۲۱۹-۶۲۲۱-۸۸۰۰–۸۸۰۱–۸۸۰۲–۸۸۰۳–۸۸۰۴–۸۸۰۵–۸۸۰۶ –۸۸۰۷–۸۸۰۸–۸۸۰۹–۸۸۱۰–۸۸۱۱–۸۸۱۲–۸۸۱۳–۸۸۱۴–۸۸۱۵–۸۸۱۶–۸۸۱۷–۸۸۱۸–۸۸۱۹–۸۸۲۰–۸۸۲۱– ۸۸۲۲–۸۸۲۳–۸۸۲۴–۸۸۲۵–۸۸۲۶–۸۸۲۷–۸۸۲۸–۸۸۲۹–۸۸۳۰–۸۸۳۱–۸۸۳۲–۸۸۳۳–۸۸۳۴–۸۸۳۵–۸۸۳۶– ۸۸۳۷–۸۸۳۸–۸۸۳۹–۸۸۴۰–۸۸۴۱–۸۸۴۲–۸۸۴۳–۸۸۴۴–۸۸۷۰–۸۸۷۶–۸۸۹۱–۸۸۹۲–۹۰۸۸– ۹۱۷۰–۹۱۷۱– ۹۱۷۲–۹۱۷۳–۹۱۷۴–۹۱۷۵–۹۱۷۶-۹۴۴۱–۹۴۴۲–۹۴۴۴– ۹۴۴۵–۹۴۴۶–۹۴۴۷–۹۴۴۸–۹۴۴۹–۹۴۵۰–۹۴۵۱– ۹۴۵۲–۹۴۵۳–۹۴۵۴–۹۴۵۵–۹۴۵۶–۹۴۵۷–۹۴۵۸–۹۴۵۹–۹۴۶۰–۹۴۶۱–۹۴۶۲–۹۴۶۳–۹۴۶۴– ۹۴۶۵–۹۴۶۶– ۹۴۶۷–۹۴۶۸–۹۴۶۹–۹۴۷۰–۶۴۷۱–۹۴۷۲–۹۴۷۳–۹۴۷۴–۹۴۷۵–۹۴۷۶–۹۴۷۷–۹۴۷۸–۹۴۷۹–۹۴۸۰–۹۴۸۱– ۹۴۸۲–۹۴۸۳–۹۸۰۲–۹۸۰۳–۹۹۱۴–۹۹۱۵–۹۹۲۷–۹۹۲۸

ادامه پیوست ۵

گرافیک – گرافیک (۶۰۱۰۴)	گرافیک ۲۳۹۱ –۲۳۹۰ چاپ دستی ۲۳۸۱ –۲۳۸۰ نمایش ۲۳۶۱ –۲۳۶۰ پشتیبانی صحنه ۲۳۵۱ –۲۳۵۰ سینما ۲۴۵۱ –۲۴۵۰	–	رشته‌های مهارتی در زمینه طراحی بسته‌بندی، صفحه‌آرایی، تصویرسازی و عکاسی و طراحی پوستر ۳–۱۰–۱۰۶ رشته‌های مهارتی در زمینه کتاب‌آرایی ۱۰۲–۱۳–۱ و ۱۰۷–۱۰–۳ رشته های مهارتی رشته (زیرگروه) هنرهای تصویری ۳–۱۰–۱۰۴ رشته‌های مهارتی در زمینه‌های هنرهای نمایشی، فیلمبرداری، بازیگری، نمایشنامه‌نویسی، فیلمنامه نویسی و داستان‌نویسی ۱۰۹–۱۰–۳ و ۱۰۵–۱۰–۳ و ۱۰۴–۱۰–۳ و ۱۱۰–۱۰–۳ رشته‌های مهارتی در زمینه طراحی، بسته‌بندی و تصویربرداری ۳–۱۰–۱۰۸ رشته‌های مهارتی در زمینه چاپ دستی ۱۱۰–۱۲–۱ و ۱۰۲–۱۳–۱ و ۱۰۷–۱۰–۳ و ۱۰۸–۱۰–۳ رشته‌های مهارتی گرافیک کامپیوتری و گرافیست کامپیوتر ۱۰۸–۱۰–۳ و ۱۰۶–۱۰–۳	۹۱۸۱–۹۱۹۵–۹۱۹۴–۹۱۹۳–۹۱۹۱– ۹۱۰۶–۹۱۳۱– ۹۱۰۵–۹۰۶۹–۹۰۶۸–۹۰۶۳–۹۰۵۰–۸۵۲۱– ۹۱۲۸–۹۱۲۷–۹۱۲۶–۹۱۲۵–۹۱۲۸–۹۱۲۹–۹۱۳۰–۹۱۳۱–۹۱۳۲–۹۱۳۴–۹۱۲۷–۹۱۲۶–۹۱۲۰– ۹۱۸۶–۹۱۸۵–۹۱۸۳–۹۱۸۲–۹۱۸۲– ۹۱۴۵–۹۱۴۷–۹۷۵۷–۹۷۶۵–۹۷۷۰–۹۷۷۱–۹۷۷۲–۹۷۷۴–۹۷۸۵–۹۷۸۶–۹۷۹۳–۹۷۹۴–۹۷۹۷–۹۸۴۸–۹۸۴۹– ۹۹۰۱– ۹۹۰۴–۹۹۰۵–۹۹۰۸–۹۹۰۹–۹۹۲۰–۹۹۲۱
طراحی و دوخت – طراحی و دوخت(۶۰۱۲۷)	طراحی و دوخت ۲۴۰۱ – ۲۴۰۰	خیاطی ـ خیاطی و دوخت تجارتی	رشته‌های مهارتی رشته (زیرگروه) خیاطی ۱۰۲–۱۶–۱ رشته‌های مهارتی خیاطی و دستیاری طراحی لباس ۱۰۵– ۱۰ –۳ و ۱۰۱–۱۰–۳	۶۱۴۶-۶۱۴۷-۶۱۴۸-۶۱۴۹-۶۱۵۰-۶۱۵۱-۶۱۵۲-۶۱۵۳-۶۱۶۷-۶۱۶۸-۶۱۶۹- ۸۲۴۶– ۸۲۴۵–۸۲۴۴–۸۲۴۱–۸۲۴۲–۸۲۴۰– ۸۲۳۹– ۸۲۳۸– ۸۲۳۷– ۸۲۳۶– ۸۲۳۵– ۸۲۳۴– ۸۲۳۳– ۸۲۳۲– ۸۲۴۱– ۸۴۶۰– ۸۴۵۹–۸۴۵۷–۸۴۵۶– ۸۴۵۵– ۸۴۵۴– ۸۴۵۳– ۸۴۵۲– ۸۴۵۱– ۸۴۵۰– ۸۴۴۹– ۸۴۴۸– ۸۴۴۷– ۸۴۹۹– ۸۴۹۶– ۸۴۹۵– ۸۴۸۹– ۸۴۸۵– ۸۴۷۰– ۸۴۶۸– ۸۴۶۹– ۸۴۶۷– ۸۴۶۶– ۸۴۶۵– ۸۴۶۴– ۸۴۶۳– ۸۴۶۲– ۸۶۸۶– ۸۶۸۵– ۸۶۸۴– ۸۶۸۳– ۸۵۷۳– ۸۵۷۱– ۸۵۷۰– ۸۵۶۸– ۸۵۰۹– ۸۵۰۷– ۸۵۰۶– ۸۵۰۵– ۸۵۰۱– ۸۵۰۰– ۹۵۱۲– ۹۴۱۷– ۹۲۹۸– ۹۲۰۲– ۹۱۵۲– ۹۱۵۱– ۹۱۵۰– ۹۱۲۳– ۹۱۲۲– ۹۱۲۱– ۹۱۲۰– ۹۱۱۹– ۹۱۱۸– ۸۶۹۹– ۹۹۲۴– ۹۹۲۳– ۹۸۶۶– ۹۸۶۵– ۹۸۶۴– ۹۸۶۳– ۹۸۶۲– ۹۵۲۳–
فیلمسازی – کمک کارگردانی (۶۰۳۱۶) فیلمسازی – عکاسی و فیلمبرداری (۶۰۳۲۰) تأتر – ادبیات نمایشی (۶۰۳۲۲)	کلیه رشته‌ها	کلیه رشته‌ها	–	۹۷۹۴-۹۷۹۳-۹۷۷۰-۹۷۷۱-۹۹۲۴-۹۹۲۳-۹۹۱۹-۹۹۰۸-۹۹۰۴-۹۷۷۴
هنرهای تجسمی– نقاشی (۶۰۱۲۵) هنرهای تجسمی – چاپ دستی (۶۰۱۳۳)	نقاشی ۲۴۳۱ –۲۴۳۰	–	رشته‌های مهارتی در زمینه نقاشی چهره سازی، چهره‌پردازی ۱۰۵–۱۰–۳ و ۱۰۸–۱۰–۳ رشته‌های مهارتی در زمینه نگارگری، نقاشی، تذهیب و تشعیر ۱۰۷–۱۰–۳ و ۱۰۶–۱۰–۳	۹۲۵۶–۹۲۲۳–۹۲۲۲–۹۱۲۱–۹۱۸۴–۹۰۶۱–۹۰۵۹–۹۰۵۸–۹۰۵۵–۹۰۵۴–۹۰۵۳–۶۲۲۶-۶۱۷۶-۶۱۷۵- ۹۹۱۹–۹۹۱۶–۹۹۰۷–۹۹۰۶–۹۸۴۱–۹۸۴۰–۹۹۲۱-۹۹۰۹-۹۹۰۵-۹۹۰۱-۹۷۸۶-۹۵۴۱-۹۴۲۹-۹۴۲۸-۹۴۲۴-۹۴۲۳-۹۴۲۳– ۹۴۲۳–

تذکر : دیپلمه‌های کاردانش با کد (۱۰۲ـ۱۲ـ۱) فقط در صورتی می‌توانند یکی از سه رشته متالورژی، نقشه کشی عمومی و ساخت و تولید را انتخاب نمایند که رشته‌های مهارتی متناسب با یکی از سه رشته فوق‌الذکر را گذرانده باشند.

* دارندگان دیپلم نقشه کشی ساختمان (با عنوان جدید معماری) فقط مجاز به انتخاب رشته«نقشه کشی معماری» بوده و حق شرکت در رشته ساختمان را ندارند. ضمناً دارندگان دیپلم الکترونیک حق شرکت در رشته الکتروتکنیک و دارندگان دیپلم الکتروتکنیک حق شرکت در رشته الکترونیک را ندارند و در صورتی که سهواً یا عمداً شرکت نمایند پذیرش آنان منتفی تلقی خواهد شد.

پیوست ۶

« باسمه تعالی »

فرم تعهدنامه مربوط به اخذ دروس

دانشگاه آزاد اسلامی محل

اینجانب به شماره شناسنامه کد ملی

صادره از متولد فرزند ثبت‌نام شده در

رشته دوره کاردانی پیوسته سال ۱۳۹۳، بدینوسیله متعهد می‌گردم دروس جبرانی را برابر جدول دروسی که از محل دانشگاهی تحویل گرفته‌ام، با رعایت کلیه مقررات آموزشی، در نیمسال‌های تحصیلی انتخاب نموده و بگذرانم. بدیهی است چنانچه در انتخاب دروس مرتکب خطا یا اشتباهی شوم که باعث اخذ درسی بدون رعایت پیشنیاز گردد، درس وابسته را حذف و آن را مجدداً با رعایت مقررات بگذرانم . /

نام و نام‌خانوادگی : **تاریخ :** **امضاء :**

پیوست ۷

« بسمه تعالی »

فرم تقاضای معادل‌سازی ثبت‌نام شدگان

داوطلبانی که قبلاً درس یا دروسی را در مراکز معتبر دانشگاهی گذرانده و خواستار معادلسازی دروس گذرانده می‌باشند لازم است در صورت پذیرش، فرم زیر را تکمیل و به همراه ریز نمرات تائید شده در روز ثبت‌نام به واحد / مرکز دانشگاهی یا آموزشکده سما که در آن پذیرفته شده‌اند تحویل نمایند.

اینجانب آقای /خانم فرزند به شماره شناسنامه

کد ملی در سال و از طریق :

آزمون سراسری	☐	**طرح فراگیر**	☐
آموزش معلمان	☐	**آزمون داخلی**	☐
آموزش ضمن خدمت	☐	**بورسیه بدون آزمون مؤسسات**	☐

در رشته دانشگاه / مؤسسه پذیرفته شده‌ام و

تقاضای معادل‌سازی دروس گذرانده شده ضمیمه که به تأیید دانشگاه / مؤسسه رسیده است

دارم.

نام و نام‌خانوادگی پذیرفته شده : **تاریخ :** **امضاء :**

پیوست ۸

« **بسمه تعالی** »

فرم مشخصات داوطلبین افغانی و عراقی و سایر اتباع غیر ایرانی شرکت کننده در

دوره **سال** **دانشگاه آزاد اسلامی**

مشخصات فردی

جنسیت: تابعیت: نام‌پدر : نام جد :

محل تولد : تاریخ تولد :

وضعیت تأهل : هرگز ازدواج نکرده ☐ جدا شده ☐ بیوه ☐ متأهل با همسر ☐ متأهل دور از همسر ☐

شغل

نوع شغل : سازمان محل کار/کارفرما :

نشانی

نشانی محل کار در ایران : شهر خیابان : تلفن :

نشانی کامل و دقیق منزل در ایران : شهر خیابان : کوچه: پلاک : تلفن : کدپُستی :

مشخصات اعضا خانوار با افراد تحت تکفل

تابعیت	نام	نام‌خانوادگی	نام پدر	نام جد	نوع مدرک شناسایی یا اقامتی	شماره مدرک شناسایی یا اقامتی	شغل	نسبت

مشخصات تحصیلی داوطلب

دارنده دیپلم نظام جدید آموزش متوسطه ☐ دارنده دیپلم نظام قدیم آموزش متوسطه ☐

نوع دیپلم : رشته تحصیلی : معدل کتبی دیپلم : محل اخذ دیپلم : تاریخ اخذ دیپلم :

نوع مدرک پیش‌دانشگاهی : محل دوره پیش‌دانشگاهی : محل اخذ مدرک پیش‌دانشگاهی : تاریخ اخذ مدرک پیش‌دانشگاهی :

مقطع تحصیلی

کاردانی : ☐ کارشناسی : ☐ کارشناسی ارشد ناپیوسته : ☐

مشخصات مدرک اقامتی یا شناسایی

گذرنامه : ☐ دفترچه پناهندگی : ☐ کارت هویت ویژه اتباع خارجی : ☐ برگ تردد خروجی مدت‌دار : ☐

شماره مدرک اقامتی : شماره خانوار :

محل صدور : تاریخ صدور : تاریخ انقضاء اقامت :

چنانچه داوطلب دارای مادر ایرانی می‌باشد لطفاً مشخصات ایشان را (مشخصات مادر) در این قسمت بنویسید.

نام : نام خانوادگی : نام پدر : تاریخ تولد : محل تولد :

شماره شناسنامه : شماره کارت ملی : محل صدور: نوع ازدواج : رسمی ☐ غیر رسمی ☐

تلفن ضروری

نشانی و یا شماره تلفنی که بتوان در مواقع ضروری با جنابعالی تماس بگیریم.

یادآوری و تعهدنامه

مطالب مندرج در این فرم را به طور کامل تکمیل و صحت و درستی آن را تأیید نموده و تعهد می‌نمایم ضمن رعایت قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران، در صورت اثبات خلاف و کتمان حقایق ضمن کان لم یکن شدن پذیرش اینجانب در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی جمهوری اسلامی ایران تحت پیگرد قانونی قرار گرفته و به تصمیمات متخذه از سوی مراکز آموزش عالی اعتراضی نخواهم داشت.

تاریخ :

نام و نام‌خانوادگی داوطلب :

امضاء و اثر انگشت :

پیوست ۹

« باسمه تعالی »

فرم درخواست تعهدنامه دانشجویانی که کلاس آنها در واحد تشکیل نمی‌شود

اینجانب : ..... به شماره شناسنامه : ..... متولد سال : .....

صادره از : ..... فرزند : ..... که در سال : ..... نیمسال : .....

دوره : ..... رشته : ..... دانشگاه آزاد اسلامی واحد / مرکز : .....

ثبت‌نام شده‌ام، با توجه به اینکه تعداد پذیرفته شدگان رشته مزبور براساس نظر واحد یا مرکز دانشگاهی به حدنصاب تشکیل کلاس نرسیده است لذا بدینوسیله با آگاهی کامل، سه واحد یا مرکز دانشگاهی را به ترتیب اولویت برای ادامه تحصیل به شرح ذیل اعلام می‌نمایم تا **ستاد هماهنگی استان** مربوطه با توجه به امکانات موجود یکی از سه واحد یا مرکز مذکور یا هر واحد یا مرکز دانشگاهی دیگر را که صلاح می‌داند برای ادامه تحصیل اینجانب تعیین نماید و در این‌صورت حق هیچ‌گونه اعتراضی نخواهم داشت .

واحدها یا مراکز انتخابی به ترتیب اولویت به شرح زیر :

۱ـ دانشگاه آزاد اسلامی واحد / مرکز/ آموزشکده سما .....

۲ـ دانشگاه آزاد اسلامی واحد / مرکز / آموزشکده سما .....

۳ـ دانشگاه آزاد اسلامی واحد / مرکز / آموزشکده سما .....

نشانی کامل منزل و تلفن : .....

نشانی کامل محل کار و تلفن : .....

شماره تلفن برای ارسال پیام فوری :

نام و نام‌خانوادگی : **تاریخ :** **امضاء :**

سند پذیرش (احراز هویت) متقاضی به پیوست این فرم می‌باشد. ☐

معاونت آموزشی یا مدیر آموزش دانشگاه آزاد اسلامی واحد/مرکز/آموزشکده سما :

نام و نام‌خانوادگی :

سمت :

امضاء :

تاریخ :

بدون مهر آموزش واحد/مرکز/آموزشکده فاقد اعتبار می‌باشد.

پیوست ۱۰

« باسمه تعالی »

دانشگاه آزاد اسلامی واحد / مرکز:

اینجانب : ..... به شماره شناسنامه : ..... متولد سال : .....

صادره از : ..... فرزند : ..... که در سال : .....

دوره : ..... رشته : ..... دانشگاه آزاد اسلامی واحد / مرکز : .....

پذیرفته شده‌ام، با مطالعه و آگاهی کامل از نکات مندرج در فرم پیوست شماره (۱) شامل خلاصه مقررات و ضوابط آموزشی، اجتماعی و اخلاقی دانشگاه آزاد اسلامی، بدینوسیله متعهد می شوم کلیه مقررات و آئین نامه های دانشگاه را رعایت نموده و هر زمان از نظر آموزشی، انضباطی و به ویژه از نظر دفتر گزینش صلاحیت های عمومی سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی منعی برای ادامه تحصیل اینجانب اعلام گردد، از حضور در محل دانشگاهی خودداری نموده و چنانچه در این مورد اعتراضی داشته باشم، کتبا از طریق قسمت های ذیربط دانشگاه موضوع را پی گیری نمایم.

نام و نام خانوادگی : **تاریخ :** **امضاء :**

برای احراز شرایط ثبت‌نام مشمول اطمینان حاصل گردد. در هر حال مشمولان غایب یا افرادی که فاقد مجوز از دفاتر پلیس + ۱۰ می‌باشند مجاز به ثبت‌نام نیستند.

بخش چهارم - زمان مراجعه برای ثبت‌نام :

زمان ثبت‌نام متقاضیان مطابق اطلاعیه مندرج در سامانه اینترنتی روابط عمومی معاونت سنجش و پذیرش دانشگاه از تاریخ ۹۳/۶/۸ می‌باشد لذا شایسته است محل‌های دانشگاهی تمهیدات لازم را برای ثبت‌نام از متقاضیان فراهم نموده و وضعیت آنان را بر طبق این دستورالعمل مورد رسیدگی دقیق قرارداده و با تکمیل کلیه فرمها، ثبت‌نام از هر یک از متقاضیان را به طور کامل انجام دهند.

بخش پنجم - نحوه اقدام در مورد رشته‌هایی که تعداد ثبت‌نام شدگان آن به حدنصاب تشکیل کلاس نمی‌رسد :

ممکن است در برخی از رشته‌ها تعداد پذیرفته‌شدگان متقاضی ثبت‌نام کمتر از حدنصاب تشکیل کلاس باشد. (حدنصاب تشکیل کلاس ۲۰ نفر می‌باشد). در صورت لزوم بایستی برای این افراد فرم پیوست شماره ۹ تکمیل شود سپس فرم‌های تکمیل شده مزبور به تفکیک رشته تحصیلی به طور یک جا طی نامه‌ای **به ستاد هماهنگی استان با مسئولیت معاون هماهنگی استان ارسال نمایند** تا در مورد محل تحصیل آنان اتخاذ تصمیم شود و قبل از گذشت $\frac{3}{4}$ از شروع کلاس‌ها برای آنان در محل‌های دانشگاهی دیگر جایابی شود. مقتضی است محل‌های دانشگاهی از ارسال هرگونه فرم عدم تشکیل کلاس به معاونت سنجش و پذیرش دانشگاه خودداری نمایند و صرفاً معاونت هماهنگی استان پس از جایابی برای دانشجویان مزبور طی نامه‌ای نسبت به اخذ مجوز از معاونت سنجش و پذیرش دانشگاه اقدام می‌نماید.

بخش ششم - میزان شهریه، هزینه امور آموزشی و حق بیمه :

لازم است ثبت‌نام‌شدگان هر رشته، شهریه مربوط را به شماره حسابی که از طرف محل دانشگاهی اعلام می‌شود، واریز نموده و رسید آن را تحویل نمایند. ضمناً هر یک از ثبت‌نام‌شدگان باید مبلغ ۸۰۰۰۰۰ ریال هزینه امور آموزشی(هزینه برگزاری مسابقات ورزشی، سمینارهای استانی و ملی، ستاد هماهنگی استان‌ها تهیه کارت دانشجویی و کمک به صندوق رفاه دانشجویان) را به همراه شهریه نیمسال اول (که میزان آن قبل از شروع هر سال تحصیلی با تصویب هیأت امنای دانشگاه اعلام می‌شود) طی یک فیش به شماره حساب جاری محل دانشگاهی قبولی واریز نمایند که برای سال تحصیلی ۹۴-۹۳ با میانگین نرخ رشد ۱۵ درصد نسبت به سال گذشته تعیین شده است. محل‌های دانشگاهی موظفند در این خصوص مطابق بخشنامه شماره ۵۶/۱۰۳۱۸۵ مورخ ۸۸/۳/۲۷ سازمان مرکزی دانشگاه اقدام نمایند و پس از اتمام ثبت‌نام در ازای هر یک از دانشجویان جدید الورود مبلغ تعیین شده محاسبه و طی یک فیش به حساب سیبا شماره ۰۱۰۴۴۵۰۴۴۵۰۰۲ به نام «سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی» واریز و حداکثر یک ماه پس از ثبت‌نام، فیش واریزی را به همراه فهرست دانشجویان ثبت‌نام شده به تفکیک مقطع و رشته تحصیلی طی نامه رسمی به اداره کل امور مالی دانشگاه ارسال نمایند. لازم است کلیه ثبت‌نام شدگان مبلغ ۲۰۰۰۰ ریال بابت حق بیمه دانشجویی را به حساب بانکی که از طرف محل دانشگاهی اعلام خواهد شد، پرداخت نمایند. محل‌های دانشگاهی در خصوص حق بیمه دانشجویی می‌بایست مطابق مفاد بخشنامه شماره ۴۷/۱۸۴۸۳۵ مورخ ۹۱/۶/۱۴ اقدام نمایند.

تذکر ۱: هزینه خدمات آموزشی فقط یک بار در طول دوره و در هنگام ثبت‌نام در اولین نیمسال تحصیلی از دانشجویان اخذ می‌گردد.

تذکر ۲: حق بیمه دانشجویی، سالانه از دانشجویان دریافت و توسط محل دانشگاهی یکجا به حساب مشخص شده فوق واریز می‌شود.

تذکر ۳: با توجه به اینکه پس از ثبت‌نام بعضی از متقاضیان به دلایلی انصراف داده و درخواست استرداد هزینه‌های پرداختی را می‌نمایند بدینوسیله رعایت مفاد بخشنامه شماره ۸۵/۳۵۶۵۳۲ مورخ ۸۸/۹/۲۸ جهت رفع مشکل این‌گونه افراد الزامی است.

تذکر ۴: دریافت هرگونه وجه به غیر از مبالغ تعیین شده در این دستورالعمل تحت هر عنوان (جریمه، دیرکرد، خودیاری، همیاری، علی‌الحساب پیش پرداخت و ...) ممنوع می‌باشد.

دکتر مجتبی علوی فاضل
معاون سنجش و پذیرش دانشگاه